



Årsberetning 2025



Indhold

	Side
Ledelsesberetning	
Borgmesterens forord	5
Organisationsstruktur	6
 Påtegninger	
Den uafhængige revisors påtegning	9
Ledelsens påtegning	15
 Regnskab	
Regnskabsopgørelsen	18
Balancen	19
Noter og oplysninger til regnskabet	20
Personaleoversigt	24
Udvikling i hoved- og nøgletal	25
Finansieringsoversigt	26
Overførsler af drifts- og anlægsmidler	27
Øvrige oplysninger	28
 Fagudvalgsberetninger	
Økonomiudvalget	32
Teknisk Udvalg	34
Klima-, Natur- og Miljøudvalget	38
Børne- og Familieudvalget	44
Seniorudvalget	47
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	50
Voksenudvalget	54
Arbejdsmarkedsudvalget	58
Kultur- og Idrætsudvalget	61
Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati	65
Beredskabskommissionen	67



Ledelsesberetning

Borgmesterens forord

Et år med væsentlige strategiske investeringer

Endnu engang ser vi tilbage på et år, hvor regnskabet afspejler, at Vejle Kommune har en solid økonomi.

I 2025 viste den primære drift et overskud på 925,1 mio. kr. Vi foretog anlægsinvesteringer for 837,4 mio. kr. og derudover brugte vi 112,2 mio. kr. til at afdrage gæld.

Vores solide økonomi og en ansvarlige økonomiske styring er forudsætning for, at vi kan foretage strategiske investeringer og fortsat udvikle os som kommune. I 2025 tog vi flere beslutninger og investeringer, som får betydning for Vejle Kommunes udviklingen i den nære fremtid.

Opkøb af Nordkajen

SDU Vejle lukker dørene op for de første studerende i september 2026. Midlertidigt får de studerende deres daglige gang i Farveriet og Spinderihallerne, men med en ambition om, at have et færdigbygget nyt universitet på Nordkajen til indvielse til studiestart 2030, har mange ting skulle afklares det seneste år. Vi har fået styr på jorden og byrådet vedtog en vision for en ny bydel på Nordkajen. Sammen med SDU udskrev vi i december en konkurrence om forslag til et nyt universitet og ny bydel, der skal binde midtbyen sammen med Fjordbyen. Et stort og omfattende projekt, der kommer til at forme Vejle by i fremtiden

Fremtidssikring af en levende kommune

Vi satte et vigtigt punktum for den seneste byrådsperiode, da vi i slutningen af 2025 købte Lerbæk Gods. Købet får strategisk betydning for udviklingen af Vejle Kommune i de kommende årtier, og jeg er glad for, at et samlet byråd stod bag beslutningen. Sammen med kommende investeringer skal købet af Lerbæk være med til at udvikle vores infrastruktur.

Samtidig arbejde vi igennem 2025 bl.a. videre med investeringen i en folkeskole med styrkede lokale fællesskaber. På ældreområdet og det specialiserede voksenområde foretog vi nye investeringer efter at være kommet i mål med en ambitiøs udviklingsplan.

Samtidig kom den grønne trepart stærkt fra start, og vi arbejdede videre med klimasikring af især Vejle by. Gode trædesten er lagt for det fortsatte arbejde de kommende år, hvor vi bl.a. vil have fokus på at skabe øget vækst og bosætning i vores lokalsamfund samtidig med, at vi udvikler vores velfærd.

700-års byjubilæum venter

Sommeren 2025 blev i Vejle defineret at DGI Landsstævne, der fire dage i juli fyldte byen med 50.000 deltagere og besøgende. Et kæmpeevent og en folkefest for borgere i hele Vejle Kommune. Lignende stor begivenhed lykkedes det at tiltrække til Vejle Kommune, da i Skills Denmark i forsommeren tildelte os værtskabet for DM i Skills 2027. Det bliver festlige dage, hvor vi skal fejre håndværket og de kloge hænder, og mange tusinde besøgende vil være i Vejle. Eventet falder sammen med, at Vejle by i 2027 kan fejre 700-års byjubilæum, hvilket i høj grad bliver en fejring af 700-års tradition for erhverv og købmændskab med ophav i vores fælles DNA.

Som altid er der nok at gøre, og et nyt byråd er allerede trukket i arbejdstøjet for forsat at udvikle og drifte vores fælles kommune. En stor tak til byrådet for det gode samarbejde; tak til samarbejdspartnere, medarbejder, erhvervsliv og borgere for at være med til at sikre, at Vejle Kommune er et godt sted at bo og leve.

Jens Ejner Christensen

Borgmester, Vejle Kommune



Organisationsstruktur

Politisk organisation

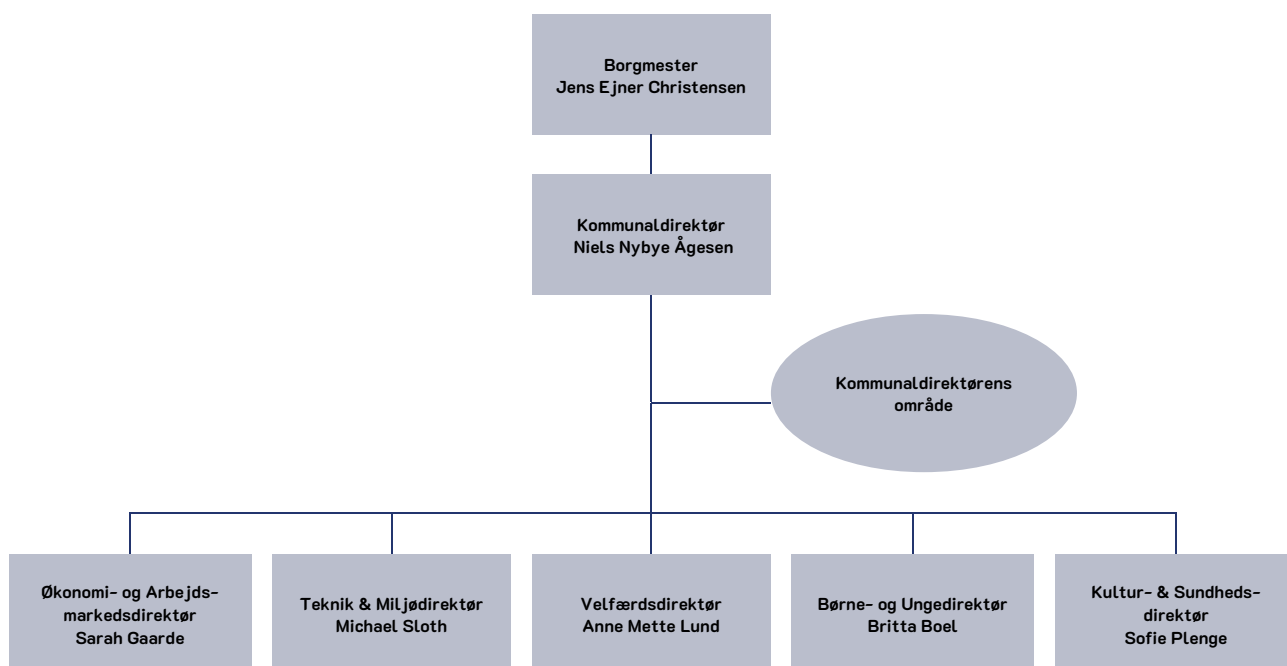
(pr. 31.12.2025)

Byrådet				
Økonomiudvalget	Teknisk Udvalg	Klima-, Natur- og Miljøudvalget	Børne- og Familieudvalget	Arbejdsmarkedsudvalget
Jens Ejner Christensen (formand)	Gerda H. Jørgensen (formand)	Søren Peschardt (formand)	Martin S. Kristensen (formand)	Rune Bønnelykke (formand)
Dan A. Jørgensen	Alex V. Nielsen	Lars Schmidt	Thyge H. Bjerring	Gitte Frederiksen
Martin S. Kristensen	Anne Sofie Stjernholm	Morten Skovlund	Anne Sofie Stjernholm	Claus Behrendsen
Lone Myrhøj	Rune Bønnelykke	Amalie Thomsen	Peder Hummelose	Jørgen Mikkelsen
Lars Schmidt	Per Olesen	Mads H. Jansen	Isabella Kure	Mads H. Jansen
Rune Bønnelykke	Claus Behrendsen	Søren Broch	Jørgen Mikkelsen	Svend Erik Nielsen
Søren Peschardt	Mads H. Jansen	Allan Pedersen	Søren Broch	Martin Jensen
Morten Skovlund			Britta Bitsch	
Per Olesen			Azra Hasanbegovic	

Voksenudvalget	Seniorudvalget	Kultur- og Idrætsudvalget	Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati
Lone Myrhøj (formand)	Gitte Frederiksen (formand)	Dan A. Jørgensen (formand)	Camilla E. Hallenberg (formand)	Thyge H. Bjerring (formand)
Camilla E. Hallenberg	Rune Bønnelykke	Per Olesen	Svend Erik Nielsen	Anne Sofie Stjernholm
Hans Hoffensetz	Peder Hummelose	Thyge H. Bjerring	Peder Hummelose	Gerda H. Jørgensen
Mette E. Pallesen	Isabella Kure	Camilla E. Hallenberg	Gitte Frederiksen	Søren Peschardt
Jørgen Mikkelsen	Mette E. Pallesen	Alex V. Nielsen	Claus Behrendsen	Morten Skovlund
Svend Erik Nielsen	Britta Bitsch	Torben Elsig-Pedersen	Azra Hasanbegovic	Hans Hoffensetz
Martin Jensen	Martin S. Kristensen	Britta Bitsch	Eva With	Amalie Thomsen

Administrativ organisation

(pr. 31.12.2025)





Påtegninger

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til byrådet i Vejle Kommune

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025. Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

Resultat af primær drift	(Overskud)	DKK	925,1 mio.
Resultat af det skattefinansierede område	(Overskud)	DKK	87,7 mio.
Aktiver i alt		DKK	10.536,1 mio.
Egenkapital i alt		DKK	7.708,1 mio.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i *bekendtgørelse nr. 998 af 3. juli 2025 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.* ("regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og *noten "Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering for Vejle Kommune i regnskabsår 2025"* udarbejdet efter § 2 stk. 3 i *bekendtgørelse nr. 802 af 18. juni 2025 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder* ("refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision, samt regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kommunen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2025. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Centrale forhold ved revisionen	Hvordan vi har behandlet det centrale forhold ved revisionen
Sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter med statsrefusion De sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter, hvoraf <i>"Refusion og tilskud i alt"</i> fra Staten udgør DKK 704,7 mio. og <i>"Medfinansiering i alt"</i> udgør DKK 737,5 mio. jf. noten <i>"Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering for Vejle Kommune i regnskabsår 2025"</i>, vedrører bl.a. dagpenge til forsikrede ledige, løntilskud til personer i fleksjob, sygedagpenge, seniorjob, hjælp til flygtninge, botilbud, ophold på døgninstitutioner mv. Ud fra vores professionelle vurdering er revisionen af området for de sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter med statsrefusion det revisionsområde med størst betydning for den finansielle revision, da der er betydelige udgifter på dette område, som revideres af Staten. Kommunen er ansvarlig for tilrettelæggelse af forretningsgange og interne kontroller, som sikrer korrekt sagsbehandling af borgernes rettigheder til sociale ydelser, herunder at der udbetales korrekte ydelser, som kan helt eller delvis refunderes af Staten i henhold til gældende love og regler. Vi fokuserede på dette område, da reglerne på området er komplekse og kræver, at ledelsen i kommunen fastlægger retningslinjer for forretningsgange og sagsbehandling samt overvåger, at disse bliver fulgt.	Vi udførte risikovurderingshandlinger med henblik på at opnå en forståelse af it-systemer, forretningsgange og relevante kontroller på området for sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter og for tilknyttet statsrefusion. For kontrollerne vurderede vi, om de var designet og implementeret til effektivt at adressere risikoen for væsentlig fejlinformation. Vi kontrollerede, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bogføringen og afregninger på området for ydelsesrefusioner. Vi testede på stikprøvebasis personsager til vurdering af, om der sker en korrekt udbetaling af sociale ydelser med refusion. Vi udførte yderligere handlinger i henhold til refusionsbekendtgørelsen, herunder revisionshandlinger rettet mod refusionsskemaerne for 2025 og noten <i>"Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering for Vejle Kommune i regnskabsår 2025"</i>, samt afstemning af afregninger it-systemet Ydelsesrefusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kommunen har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv. medtaget det af byrådet godkendte årsbudget for 2025 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2025. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kommunens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kommunen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision samt regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af kravene i regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen,

foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kommunens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kommunens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kommunen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter de øvrige oplysninger i årsregnskabet, der ikke er omfattet af vores revision jf. konklusionsafsnittet.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse nr. 311 af 27. marts 2019 om kommunal og regional revision

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til byrådet.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i *bekendtgørelse nr. 311 af 27. marts 2019 om kommunal og regional revision*.

Udover den lovpligtige revision, har vi afgivet erklæringer på projektrengskaber, andre erklæringer, der er pålagt kommunen, samt diverse rådgivningsopgaver. Der henvises til revisionsberetningens bilag 1, for en detaljeret opstilling af opgaver.

Vi blev af byrådet første gang antaget som revisor for kommunen den 1. januar 2017 for regnskabsåret 2017. Vi er genvalgt ved byrådets beslutning i oktober 2025 for en samlet sammenhængende opgaveperiode frem til og med regnskabsåret 2029.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

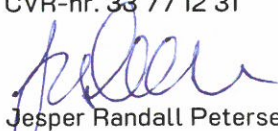
Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 7. maj 2026

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31



Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352

Ledelsens påtegning

Økonomiudvalget har den 20. april 2026 aflagt årsregnskab for 2025 for Vejle Kommune til Byrådet.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med Lov om Kommunernes Styrelse og reglerne i Budget- og Regnskabssystem for Kommuner samt øvrige relevante forskrifter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af kommunens aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

I henhold til Styrelseslovens §45 har Byrådet den 25. april 2026 overgivet regnskabet til revision.

Ledelsen har den 7. maj 2026 godkendt regnskabet.

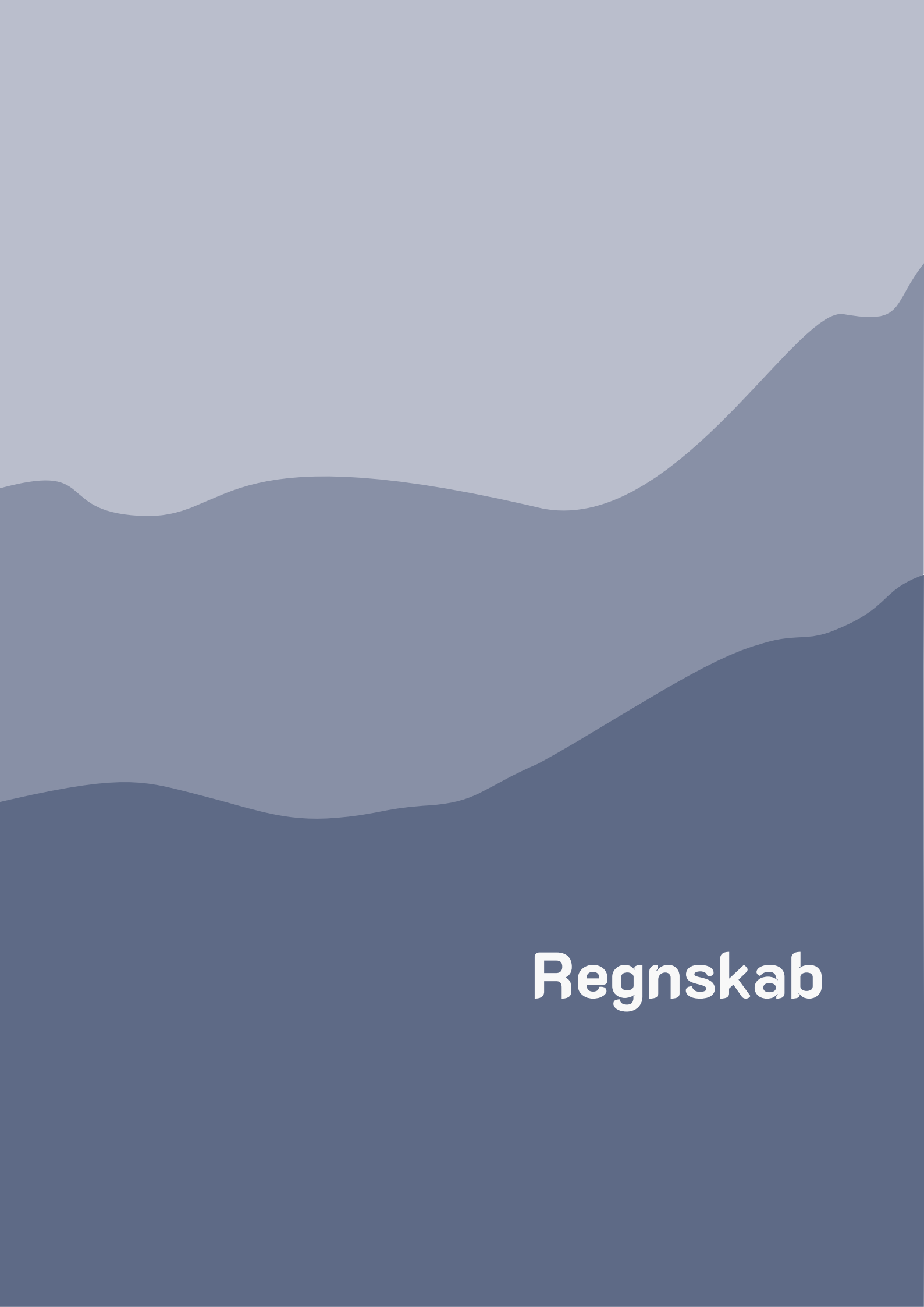
Vejle Kommune, den 7. maj 2026



Jens Ejner Christensen
Borgmester



Niels Ågesen
Kommunaldirektør



Regnskab

Regnskabsopgørelsen

Regnskabsopgørelse for 2025		Regnskab	Korr. budget	Vedtaget budget
Note	Minus = indtægter / overskud (mio. kr.)			
	01 Skattefinansieret			
1	Skatter	-7.397,5	-7.375,7	-7.362,3
2	Generelle tilskud	-1.819,5	-1.821,8	-1.875,7
	01 Indtægter i alt	-9.217,0	-9.197,5	-9.238,0
	02 Driftsvirksomhed			
	00110 Økonomiudvalget	703,7	849,7	800,1
	00120 Teknisk Udvalg	248,5	255,8	261,5
	00130 Klima-, Natur- og Miljøudvalget	42,6	50,1	37,1
	00140 Børne- og Familieudvalget	2.507,6	2.647,3	2.511,9
	00150 Seniorudvalget	1.072,0	1.187,8	1.064,2
	00155 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	681,0	691,6	682,1
	00160 Voksenudvalget	658,7	681,5	644,1
	00165 Arbejdsmarkedsudvalget	2.131,7	2.157,6	2.206,4
	00170 Kultur- og Idrætsudvalget	225,1	252,5	223,3
	00180 Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati	7,1	8,3	5,8
	00190 Beredskabskommission	31,0	29,2	29,1
3	02 Driftsvirksomhed i alt	8.309,0	8.811,4	8.465,6
	03 Renter			
	Renter i alt	-17,1	-20,7	-22,9
	03 Renter i alt	-17,1	-20,7	-22,9
	01 Primær drift i alt	-925,1	-406,8	-795,3
	10 Anlægsvirksomhed			
	00110 Økonomiudvalget	337,7	417,4	11,5
	00120 Teknisk Udvalg	221,1	291,5	123,2
	00130 Klima-, Natur- og Miljøudvalget	24,8	49,3	25,5
	00140 Børne- og Familieudvalget	117,9	157,5	99,6
	00150 Seniorudvalget	15,2	31,6	7,5
	00155 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	3,2	5,2	3,9
	00160 Voksenudvalget	20,0	48,7	42,9
	00165 Arbejdsmarkedsudvalget	0,0	0,0	0,0
	00170 Kultur- og Idrætsudvalget	93,9	135,1	59,2
	00180 Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati	0,8	6,5	2,2
	00190 Beredskabskommission	2,8	2,7	2,8
4	10 Anlægsvirksomhed i alt	837,4	1.145,5	378,3
	01 Total skattefinansieret i alt	-87,7	738,7	-417,0
	Lån			
	Optagne lån	0,0	-58,7	-44,5
	Afdrag på lån	112,2	116,4	115,4
11	Lån i alt	112,2	57,7	70,9
	01 Total skattefinansieret inkl. lån	24,5	796,4	-346,1
	Brugerfinansieret			
	00130 Driftsvirksomhed	-16,1	-16,0	-16,0
4	00130 Anlægsvirksomhed	1,0	7,2	0,0
	Brugerfinansieret i alt	-15,1	-8,8	-16,0
	Resultat i alt	9,4	787,6	-362,1

Balancen

Balance pr. 31.12.2025		Ultimo 2024	Bevægelse	Ultimo 2025
Note	(mio. kr.)			
	Aktiver			
	Materielle anlægsaktiver			
	Grunde	648,7	10,6	659,3
	Bygninger	2.757,0	-62,2	2.694,8
	Tekniske anlæg m.v.	84,0	2,2	86,2
	Inventar	35,5	2,4	37,9
	Anlæg under opførelse	613,3	27,0	640,3
5	Materielle anlægsaktiver i alt	4.138,5	-20,0	4.118,5
	Finansielle anlægsaktiver			
	Langfristede tilgodehavender	4.456,0	106,2	4.562,2
6	Tilgodehavender hos forsyningsvirksomheder	219,2	-11,7	207,5
	Finansielle anlægsaktiver i alt	4.675,2	94,5	4.769,7
	Omsætningsaktiver			
5	Fysiske anlæg til salg	402,2	-65,8	336,4
7	Tilgodehavender	620,7	18,3	639,0
	Værdipapirer, pantebreve	2,0	0,0	2,0
8	Likvide beholdninger	639,7	30,8	670,5
	Omsætningsaktiver i alt	1.664,6	-16,7	1.647,9
	Aktiver i alt	10.478,3	57,8	10.536,1
	Passiver			
	Egenkapital			
	Modpost, takstfinansierede aktiver	-274,9	1,2	-273,7
	Modpost, selvejende institutioners aktiver	-70,5	3,3	-67,2
	Modpost, skattefinansierede aktiver	-4.195,3	81,3	-4.114,0
	Balancekonto	-2.859,5	-393,7	-3.253,2
9	Egenkapital i alt	-7.400,2	-307,9	-7.708,1
	Hensatte forpligtelser			
10	Hensatte forpligtelser	-552,6	161,7	-390,9
	Hensatte forpligtelser i alt	-552,6	161,7	-390,9
	Gældsforpligtelser			
11	Langfristede gældsforpligtelser	-1.693,6	107,1	-1.597,4
	Nettogæld vedr. fonde, legater, deposita mv.	-36,6	-0,3	-36,9
12	Kortfristede gældsforpligtelser	-795,3	-7,5	-802,8
	Gældsforpligtelser i alt	-2.525,5	99,3	-2.437,1
	Passiver i alt	-10.478,3	-57,8	-10.536,1

Noter og oplysninger til regnskabet

Følgende afsnit indeholder beskrivende noter, der henviser til regnskabsopgørelsen og balancen.

Vejle Kommunes regnskabspraksis fremgår af bilaget til årsrapporten.

Note 1: Skatter

Vejle Kommune havde i 2025 skatteindtægter på 7.397,5 mio. kr. som fordeler sig på følgende områder.

Skatteområder	Sats	Indtægter
Indkomstskat	23,4 %	6.690,2
Selskabsskat	22,0 %	135,3
Grundskyld alm. parceller	10,5 ‰	550,3
Grundskyld produktionsjord	7,20 ‰	
Dækningsafgift offentlige ejendommers grundværdi, provenu er ved lov fastlåst til provenuet i 2021		6,0
Anden skat pålignet visse indkomster		15,7
I alt		7.397,5

Ud over de fire skatteområder administrerer Vejle Kommune kirkeskat på vegne af Vejle/Grene Provsti. Kirkeskatten for 2025 er på 0,89 %, hvilket er uændret i forhold 2024.

Note 2: Generelle tilskud

Vejle Kommune får tildelt tilskuds- og udligningsbeløb fra staten. Tilskuds- og udlignings-systemet består af et bloktilskud samt en landsudligning. Herudover er der en række særlige tilskuds- og udligningsordninger. Samlet set udgør de generelle tilskud 1.819,5 mio. kr.

Note 3: Driftsvirksomhed

Vejle Kommunes driftsvirksomhed udgør i alt 8.309,0 mio. kr. og består af henholdsvis serviceudgifter og overførselsudgifter. Udgifterne til service dækker over kommunens udgifter til f.eks. daginstitutioner, folkeskoler, socialt udsatte grupper, ældre og administration, som i 2025 udgør 5.828,9 mio. kr.

Kommunens udgifter til overførsler udgør udgifter til f.eks. kontanthjælp, førtidspension, fleksjob og sygedagpenge. Disse udgifter kaldes også de lovbundne udgifter som i 2025 udgør 2.480,1 mio. kr.

Note 4: Anlægsvirksomhed

Der er foretaget anlægsinvesteringer for 838,4 mio. kr., hvoraf 1,0 mio. kr. vedrører det brugerfinansierede område, og 837,4 mio. kr. vedrører det skattefinansierede område. Tabellen viser en oversigt over kommunens anlægsudgifter, fordelt på overordnede områder.

Overordnede områder	Udgifter
Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	360,0
Transport og infrastruktur	114,9
Undervisning og kultur	221,0
Sundhedsområdet	3,2
Sociale opgaver og beskæftigelse	128,3
Øvrige anlæg	10,0
Brugerfinansierede områder	1,0
I alt	838,4

Note 5: Anlægsaktiver

Kommunens samlede materielle anlægsaktiver ultimo 2025 udgør 4.118,5 mio. kr. Hertil kommer fysiske anlæg til salg på 336,4 mio. kr. Heraf ejer det skattefinansierede område aktiver for 4.114,0 mio. kr. Forsyningsvirksomhederne har værdier for 273,7 mio. kr. mens værdierne for de selvejende institutioner udgør 67,2 mio. kr.

Note 6: Tilgodehavender hos forsyningsvirksomheder

Ultimo 2025 har Vejle Kommune et samlet tilgodehavende til forsyningsvirksomhederne på 207,5 mio. kr., der fordeler sig således på de enkelte forsyningsområder.

Forsyningsområde	Tilgodehavender
Slusen	17,9
Østbykvarteret	24,7
Dagrenovation	164,9
I alt	207,5

Note 7: Tilgodehavender

Kommunens tilgodehavende udgør ultimo 2025 i alt 639,0 mio. kr. Denne saldo indeholder kommunens mellemregning med 2025 (periodeafgrænsning), der udgør 67,0 mio. kr., og kommunens tilgodehavende hos borgere, firmaer og andre myndigheder, der udgør 572,0 mio. kr.

Note 8: Likvide beholdninger

Ultimo 2025 udgør kassebeholdning 670,5 mio. kr., hvilket er en stigning på 30,8 mio. kr. i forhold til året før.

Likvide beholdninger	
Bankkredit	-273,5
Kontante kassebeholdninger	1,8
Danske obligationer	368,6
Danske investeringsbeviser	522,4
Udenlandske obligationer samt investeringsbeviser	51,2
Sum	670,5

Likvide beholdninger skal ses i sammenhæng med gæld til pengeinstitutter (note 12).

Note 9: Egenkapital

Egenkapitalen er øget fra 7.400,2 mio. kr. til 7.708,1 mio. kr. i løbet af 2025.

Egenkapital pr. 1. januar		7.400,2
Årets resultat		
Primær drift	925,1	
Anlægsvirksomhed	-837,4	
Brugerfinansieret	15,1	102,8
Auto poster på balancen		
Mellemværender, forsyning	-15,0	
Sociale lån mv.	11,3	-3,7
Andre poster på balancen		
Grunde, byggemodninger	-65,7	
Fysiske anlægsaktiver	-20,0	
Langfristede tilgodehavender	131,1	
Obligationer og lån	13,6	
Legater og deposita	0,2	
Leasingforpligtelser	-1,8	
Lønmodtagernes feriemidler	-10,9	
Korte tilgodehavender	27,0	
Kort gæld	-27,7	
Hensatte forpligtelser	161,7	
Øvrige værdireguleringer	1,3	
Egenkapital pr. 31. december		7.708,1

Note 10: Hensatte forpligtelser

Vejle Kommune har hensatte forpligtelser for i alt 390,9 mio. kr. ved udgangen af 2025.

Hensættelser	
Ikke forsikrede del af pensioner vedrørende tjenestemænd	238,0
Arbejdsskader	149,0
Patientskader	1,0
Engangsvederlag, tjenestemænd, over 37 års anciennitet	1,5
Løn	1,4
I alt	390,9

Hensættelse til den ikke forsikrede del af pensioner vedrørende tjenestemænd, er i løbet af året faldet med 181,6 mio. kr. Faldet skyldes, at renteniveauet er steget, hvilket betyder, at forpligtelsen bliver mindre, når den tilbagediskonteres og at flere er blevet ældre, hvilket betyder, at der er færre forventede fremtidige udbetalinger tilbage.

Note 11: Langfristede gældsforpligtelser

Ultimo 2025 udgør kommunens langfristede gæld i alt 1.597,4 mio. kr., hvoraf 629,5 mio. kr. vedrører lån til ældreboliger/almennyttige boligformål.

Der er i 2025 ikke optaget lån. Årets afdrag på lån udgør 112,2 mio. kr., hvoraf 46,3 mio. kr. vedrører ældreboliger, og 65,9 mio. kr. vedrører kommunens øvrige lån.

Note 12: Kortfristede gældsforpligtelser

Ultimo 2025 udgør kommunens kortfristede gæld 802,8 mio. kr. Beløbet består af gæld til staten, kirkelige skatter og afgifter, kreditorer, andre mellemregninger, selvejende institutioner med overenskomst.

REPO-forretninger (gæld til pengeinstitutter) 0,0 mio. kr. Der er ikke indgået REPO-forretninger i årets løb.

Refusionsindtægter og medfinansiering

Noten angiver de refusionsindtægter, som kommunen har oppebåret, og kommunens udgifter til medfinansiering i regnskabsåret fordelt på de finanslovskonti, hvor udgiften for de relevante ministerier optræder.

Refusionsindtægt på hver enkelt finanslovskonto i noten er oppebåret i overensstemmelse med § 3 i bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder.

Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering for Vejle Kommune i regnskab 2025		
Hovedkontonr.	Hovedkontonavn	Beløb (kr.)
Punkt 1: Refusion efter regnskabsbekendtgørelsens kapitel 9		
14.71.01	Kontanthjælp ifm. integrationsprogrammet og integrationsydelse	0
14.71.02	Aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under introduktionsforløbe	0
14.71.03	Aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under program	-5.767.411
14.71.04	Resultattilskud	-12.693.000
14.71.05	Grundtilskud	-19.237.380
14.71.06	Hjælp i særlige tilfælde	-111.263
14.71.08	Repatrering af udlændinge	-8.699.290
14.71.13	Berigtigelser vedrørende refusion af kommunale udgifter	52.396
14.71.14	Resultattilskud i forbindelse med repatrering af udlændinge	0
14.71.15	Danskbonus i program	-36.618
14.72.03	Refusion af kommunernes udgifter til uddannelsesgodtgørelse	0
15.11.05	Central refusionsordning vedr. udgifter til Housing First-indsatser mv.	-1.599.078
15.11.10	Den centrale refusionsordning	-101.712.406
15.11.43	Berigtigelser vedrørende det sociale refusionssystem	-377.555
15.26.58	Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde	-10.103.391
15.26.59	Udgifter til advokatbistand	-1.046.110
15.41.16	Tab på garantier for flygtninges fraflytningsudgifter i alment byggeri	0
15.41.17	Støtte til beboerindskud	0
15.42.07	Støtte til beboerindskud i friplejeboliger	0
15.64.59	Merudgifter til forsørgelse i hjemmet af børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	-21.150.940
15.64.60	Merudgifter for personer med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	-1.422.246
15.72.01	Generelle udgifter vedrørende forsorgshjem mv.	-9.244.388
17.31.20	Obligatorisk pensionsordning for modtagere af ledighedsafhængige indkomstoverførsler	-3.075.795
17.31.21	Obligatorisk pensionsordning for modtagere af øvrige indkomstoverførsler	-16.530.726
17.31.28	ATP-bidrag for modtagere af kontanthjælp og uddannelseshjælp	-981.985
17.31.29	ATP-bidrag for modtagere af sygedagpenge	-2.990.466
17.31.34	ATP-bidrag for modtagere af ressourceforløbsydelse under ressourceforløb	-589.882
17.31.35	ATP-bidrag for modtagere af ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb	-1.200.534
17.31.37	ATP-bidrag for modtagere af revaliderings- og ledighedsydelse	-823.694
17.31.39	ATP-bidrag for personer i fleksjob	-4.840.018
17.31.41	Berigtigelser vedrørende refusion af kommunale udgifter	0
17.35.02	Tilbagebetalinger	271.085
17.35.20	Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	211.060
Sum overføres til næste side		-223.699.635

	Sum overført fra foregående side	-223.699.635
17.38.11	Dagpenge ved sygdom	806.149
17.46.04	Refusion af driftsudgifter og mentorudgifter ved ressourceforløb og jobafklaringsforløb	-5.336.722
17.46.08	Uddannelsesløft med ret til en erhvervsuddannelse	-556.310
17.46.18	Refusion af hjælpemidler mv. til ledige og beskæftigede	-1.721.029
17.46.21	Refusion af driftsudgifter ved aktivering af 15-17-årige	-37.644
17.46.53	Løntilskud til arbejdsgivere ved uddannelsesaftaler for ledige og beskæftigede voksenlærlinge	-9.222.508
17.46.74	Jobrotation	-90.451
17.54.06	Løntilskud til førtidspensionister	-1.224.292
17.54.11	Personlig assistance til personer med handicap	-7.608.553
17.54.21	Seniorjob	-483.639
17.54.22	Afløb på servicejob	0
17.54.31	Hjælp til personer uden ret til social pension mv.	-356.270
17.56.02	Ledighedsydelse	-1.646.030
17.56.04	Fleksjob	-86.012.046
17.61.06	Forsørgelse efter lov om aktiv socialpolitik	-8.436
17.61.09	Fritidstillæg	-427.613
17.62.03	Støtte til betaling af beboerindskud	-3.595.597
17.62.04	Tab på garantier for flygtnings fraflytningsudgifter mv.	-735.779
17.62.05	Afdrag, afskrivninger og genvundne afskrivninger for boligydelsesslån, boligsikringslån og beboerindskudslån mv	2.697.194
17.62.06	Renteindtægter af boligydelsesslån, boligsikringslån og beboerindskudslån	283.650
17.63.01	Sygebehandling, medicin mv.	-2.669.656
17.63.02	Flytning og hjælp i enkelttilfælde	-1.172.367
17.64.02	Personlige tillæg til pensionister	-11.104.153
Refusion efter kapitel 9 i alt		-353.921.737
Punkt 2: Refusion fra Ydelsesrefusion		
14.71.30	Løntilskud til udlændinge	-46.216
17.35.11	Kontant- og uddannelseshjælp	-45.508.992
17.35.12	Selvforsørgelses og hjemrejseydelse og overgangsydelse	-4.850.121
17.35.20	Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	-147.632
17.35.22	Ressourceforløbsydelse	-33.522.486
17.35.23	Revalideringsydelse mv.	-630.464
17.35.24	Forrevalidering på kontant- og uddannelseshjælp	-12.533.931
17.56.02	Ledighedsydelse	0
17.38.11	Dagpenge ved sygdom	-119.604.514
17.47.01	Løntilskud ved ansættelse af forsikrede ledige	-344.528
17.47.02	Løntilskud ved ansættelse af kontant- og uddannelseshjælpmodtagere m.fl.	-242.129
17.47.11	Løntilskud ved ansættelse af revalidender m.fl.	-8.972
17.54.30	Hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension	-1.809.480
17.56.04	Fleksjob	-66.714.650
17.56.05	Fleksbidrag til kommunen	-64.840.593
Refusion fra ydelsesrefusion i alt		-350.804.708
Punkt 3: Refusion og tilskud i alt efter regnskabsbekendtgørelsens kapitel 9 og fra Ydelsesrefusion		
Refusion og tilskud i alt		-704.726.445

Punkt 4: Medfinansieringsbeløb via Ydelsesrefusion		
17.32.01	Dagpenge ved arbejdsløshed	193.502.559
17.35.20	Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	2.125.593
17.46.32	Befordringsgodtgørelse	152.132
17.64.10	Førtidspension med variabel medfinansiering	452.742.297
17.64.13	Seniorpension	88.959.048
Medfinansiering i alt		737.481.629

Personaleoversigt

Vejle Kommunes personaleforbrug i 2025 udgjorde 8.923 personer omregnet til fuldtidsstillinger. Personaleforbruget omfatter fastlønnede og vikarer, herunder både ordinært og ekstraordinært ansatte. Kommunen havde i 2025 et totalt sygefravær på 5,3%.

Personaleoversigt fordelt på grupper:	Årsværk		Personale-omsætning		Sygefravær	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Social- og sundhedspersonale, KL	1.472	1.420	15,5%	16,5%	6,3%	6,8%
Lærere m.fl. i folkesk. og spec.underv.	1.228	1.247	11,9%	12,1%	5,6%	5,7%
Pæd. pers., daginst./klub/skolefr.	915	932	16,5%	15,5%	6,8%	6,5%
Pædagogmedhj. og pædagogiske assistenter	728	729	33,4%	34,2%	5,0%	5,9%
Socialpædagoger og pæd.pers.døgninst.mv.	636	620	13,2%	17,3%	6,5%	6,5%
Administration og it mv., KL	628	617	12,4%	12,2%	3,6%	4,5%
Akademikere, KL	439	425	12,6%	14,1%	2,2%	2,5%
Oms.- og pæd.medhj. samt pæd. ass., KL	447	423	19,3%	20,5%	6,8%	6,2%
Syge- og Sundhedspersonale, basis KL	393	395	17,1%	18,1%	4,4%	5,3%
Socialrådg./socialformidlere, KL	355	343	14,2%	15,7%	5,1%	4,4%
Ergo- Fysio- og Jordemødre, basis KL	237	238	15,1%	18,9%	4,0%	4,3%
Husassistenter, KL	162	174	12,4%	19,9%	5,4%	6,5%
Dagplejere	138	148	12,4%	10,4%	9,1%	7,1%
Pædagogisk uddannede ledere	177	162	9,0%	14,1%	3,6%	3,0%
Teknisk Service	159	167	17,7%	15,3%	4,2%	4,1%
Specialarbejdere mv., KL	141	135	10,6%	12,6%	3,9%	5,9%
Ledere m.fl., undervisningsområdet	96	97	11,3%	14,7%	1,7%	1,7%
Pæd. pers., forebyg. og dagbehandl. omr.	88	84	4,7%	6,0%	4,5%	4,2%
Håndværkere og IT-supportere m.fl., KL	60	58	4,8%	10,0%	3,6%	3,8%
Tandklinikassistenter, KL	45	42	15,4%	12,5%	4,0%	5,2%
Chefer, KL	38	39	2,7%	8,3%	1,3%	0,2%
Syge- og Sundhedspersonale, ledere KL	40	39	21,4%	7,7%	2,2%	1,9%
Pæd. Pers., særlige stillinger	31	25	10,0%	11,5%	3,9%	6,5
TL, byggeri, miljø, energi og kultur, KL	28	28	6,9%	3,3%	2,6%	1,6%
Øvrige personalegrupper	242	235	10,2%	15,2%	3,9%	3,7%
Vejle Kommune i alt	8.923	8.822	15,7%	16,7%	5,3%	5,5%

Udvikling i hoved- og nøgletal

	Regnskab 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021
(mio. kr.)					
Regnskabsopgørelsen					
Minus = indtægter/overskud					
Resultat af primær drift	-925,1	-670,6	-527,6	-442,2	-492,4
Resultat af det skattefinansierede område inkl. lån	24,5	-269,9	68,7	132,5	-26,6
Resultat af brugerfinansierede område	-15,1	-2,9	6,5	86,7	94,4
Resultat i alt	9,4	-272,8	75,2	219,2	67,8
Balancen, aktiver					
Anlægsaktiver	8.888,2	8.813,7	8.623,5	8.333,6	8.153,6
Omsætningsaktiver	1.647,9	1.664,6	1.576,6	1.323,4	1.772,5
Heraf likvide beholdninger (inkl. REPO)	670,5	639,8	276,7	381,4	864,8
Balancen, passiver					
Egenkapital	7.719,0	7.400,2	6.932,8	6.686,1	6.287,5
Hensatte forpligtelser	390,9	552,6	542,0	543,3	1.103,9
Langfristet gæld	1.586,5	1.693,6	1.654,7	1.661,8	1.686,1
Heraf ældreboliger	629,5	672,6	579,8	618,4	653,7
Kortfristet gæld	802,8	795,3	1.036,6	737,9	821,0
Langfristet gæld pr. indbygger	12.966	13.843 kr.	13.596 kr.	13.740 kr.	14.162 kr.
Skatteudskrivning					
Indtægter fra indkomstskat pr. indbygger	54.663 kr.	48.516 kr.	44.280 kr.	41.983 kr.	41.607 kr.
Indkomstskatteprocent	23,40	23,40	23,40	23,40	23,40
Indtægter fra ejendomsskat pr. indbygger	4.365 kr.	4.793 kr.	4.428 kr.	4.360 kr.	4.345 kr.
Grundskyldspromille	10,50	10,50	27,75	27,75	27,75
Antal indbyggere ultimo året	123.214	122.345	121.706	120.949	119.060

Regnskab 2025 og de kommende års budget

Resultat af primær drift er forholdet mellem kommunens driftsindtægter (skatter, tilskud mv.) og driftsudgifter (nettodrift og renter).

Der er en stram styring af de budgetrammer, de enkelte udvalg får tildelt. Der er samtidig med dannelsen af centrale reserve- og innovationspuljer sikret, at kommunen fortsat udvikles.

I 2025 viser resultatet af primær drift et overskud på 925,1 mio.kr.

De samlede nettodriftsudgifter udgjorde 8.309,0 mio. kr., heraf beløb udgifterne til overførselsindkomster mv. sig til 2.480,1 mio. kr.

Det totale regnskabsresultat for det skattefinansierede område, hvori er medtaget anlægsudgifter, optagelse og afdrag på lån, viser et underskud på 24,5 mio. kr.

Finansieringsoversigt

Finansieringsoversigt 2025	Regnskab	Korr. Budget	Vedtaget budget
(mio. kr.)			
Likvide beholdninger i alt, primo (fk. 09-22, fk. 09-50)	639,7	639,7	639,7
Likvide beholdninger i alt, ultimo (fk. 09-22, fk. 09-50)	670,5	-147,9	1.001,8
Forskel mellem primo og ultimo	30,8	-787,6	362,1
Heraf kursregulering af værdipapir (urealiseret)	16,9	0,0	0,0
Ændring i likvide beholdninger	47,7	-787,6	362,1
Ændring i likvide beholdninger fremkommer således:			
Indtægter	-9.217,0	-9.197,5	-9.238,0
Driftsvirksomhed	8.309,0	8.811,4	8.465,6
Renter	-34,6	-20,7	-22,9
Realiseret kurstab/kursgevinst (minus = gevinst)	17,5	0,0	0,0
Primær drift i alt	-925,1	-406,8	-795,3
Anlægsvirksomhed	837,4	1.145,5	378,3
Total skattefinansieret	-87,7	738,7	-417,0
Optagne lån	0,0	-58,7	-44,5
Afdrag på lån	112,2	116,4	115,4
Total skattefinansieret inkl. Lån	24,5	796,4	-346,1
Driftsvirksomhed	-16,1	-16,0	-16,0
Anlægsvirksomhed	1,0	7,2	0
Brugerfinansieret i alt	-15,1	-8,8	-16,0
Resultat i alt	9,4	787,6	-362,1
Forskydninger, tilgodehavender hos staten (fk. 08-25)	-18,4		
Forskydninger, kortfristede tilgodehavender (fk. 08-28)	9,7		
Forskydninger, langfristede tilgodehavender (fk. 08-32)	-58,5		
Forskydninger, udlæg forsyningsvirksomhed (fk. 08-35)	2,0		
Forskydninger, tilgodehavender, i alt	-65,2	0,0	0,0
Forskydninger, aktiver/passiver, fonds/legater mv. (fk. 08-42/45)	-0,4		
Forskydninger, kortgæld til staten (fk. 08-51)	-0,9		
Forskydninger, kort gæld i øvrigt (fk. 08-52)	9,5		
Forskydninger, gæld, i alt	8,2	0,0	0,0
Balanceforskydninger i alt	-57,0	0,0	0,0
Beregnet ændring i likvide beholdninger i alt	-47,6	787,6	-362,1

Overførsler af drifts- og anlægsmidler

Overførelserne bliver gennemført for drifts- og anlægsmidlerne, når der er et over- eller underskud i forhold til det korrigerede budget. En del af over- eller underskuddet skal tilføres/indhentes i det næste budgetår.

Fagudvalg	Overført driftsmidler	Overført anlægsmidler
Økonomiudvalget	124,2	79,5
Teknisk Udvalg	7,2	69,6
Klima, Natur- og Miljøudvalget (skattefinansieret)	7,5	24,5
Klima, Natur- og Miljøudvalget (brugerfinansieret)	0,0	6,2
Børne- og Familieudvalget	147,0	39,6
Seniorudvalget	115,8	15,5
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	2,3	2,0
Voksenudvalget	22,9	28,7
Arbejdsmarkedsudvalget	2,2	0,0
Kultur- og Idrætsudvalget	27,2	41,2
Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati	1,2	5,8
Beredskabskommissionen	-1,8	-0,1
Afrunding	0,2	0,1
I alt	455,9	312,6

Fra 2025 til 2026 er der i alt overført 819,0 mio. kr. Dette beløb består af ikke forbrugte driftsmidler på 455,9 mio. kr. og ikke forbrugte anlægsmidler på 312,6 mio. kr. Hertil kommer netto 50,5 mio. kr. som vedrører indskud i Landsbyggefonden og lånoptagelse af overført anlæg.

Der henvises til fagudvalgsberetningerne for yderligere informationer.

Øvrige oplysninger

Kautions- og garantiforpligtelser

Kommunes kautions- og garantiforpligtelser ultimo 2025 udgør i alt 4.148,9 mio. kr., og netto-garantien udgør 2.764,0 mio. kr.

Område	Restgæld 31.12.25	Andel af netto- garanti rest- gæld 31.12.25
Affaldsforbrænding	112,2	18,8
Forsyning	1.827,8	918,3
Kultur	27,7	27,7
Udbetaling Danmark	390,0	8,0
Institutioner	1,4	1,4
Garanti for statslån og regaranti for boligbyg- geri	1.789,8	1.789,8
I alt	4.148,9	2.764,0

Kautions- og garantiforpligtelserne er specificeret i bilaget til årsberetningen.

Swap-aftaler

Markedsværdien af kommunens renteaftale er negativ med 1,5 mio. kr. ultimo 2025.

Swap-aftale	
Modpart	Danske Bank
Udløb	30.12.32
Valuta	DKK
Rente-%	3,6%
Hovedstol	44,1 mio. kr.
Markedsværdi	-1,5 mio. kr.

Markedsværdien udtrykker nutidsværdien af forskellen mellem de to betalingsrækker, der indgår i renteaftalen på opgørelsestidspunktet. Markedsværdien kan være både positiv og negativ afhængig af det aktuelle renteniveau i forhold til den rente, låntager har accepteret i renteaftalen. På lån med løbende afdrag er markedsværdien på udløbstidspunktet altid nul, idet restgælden også er nul.

Renteaftalen bortfalder automatisk, når der ikke længere er et bagvedliggende lån, der skal rentesikres.

Beregning af indre værdi

Kommunen har aktier, andelsbeviser og ejerandele, opgjort ultimo 2025, i følgende selskaber:

	Ejerandel i %	Indre værdi	Kommunens andel
Vejle Spildevand A/S	100	3.739,0	3.739,0
Kommunernes Pensionsforsikring A/S	Fast beløb	0,0	0,0
Billund lufthavn	34,3	561,9	192,7
Vejle Havn	100	377,8	377,8
Give Plantage	8,5	30,1	2,6
Energist I/S	12	0,0	0,0

Aktier, andelsbeviser og ejerandele er medtaget i henhold til gældende regnskabsregler. Eventuel dagsværdi kan afvige fra disse værdier. Beregningen er foretaget på baggrund af senest opgjort regnskab.

Beregning af nominel værdi af kommunens langfristede tilgodehavender

Regnskabsværdi og nominel værdi af kommunens langfristede tilgodehavender er opgjort således:

	Regnskabsværdi	Nominel værdi
Indskud i Landsbyggefonden	0	362,7
Tilgodehavender til grundejere	0,1	0,1
Beboerindskud	39,6	38,7
Andre langfristede udlån og tilgodehavender	178,5	184,9



Fagudvalgsberetninger

- de enkelte udvalgs egne beretninger og vurderinger

Økonomiudvalget

Hovedopgaver:

- Ansvar for kommunens personale og administration
- Kommunens erhvervs politik
- Udviklings-, tilpasnings- og driftsaktiviteter
- Lovgivning, politiske målsætninger og resultatkrav
- Samordnet styring af planlægningsindsatsen
- Jordforsyning



Ny Rosborg, Vestre Engvej mod vest (Visualisering)

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 703,7 mio. kr. Det er 146,0 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 146,0 mio. kr. overføres 124,2 mio. kr. til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser 337,7 mio. kr. Det er 79,7 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 79,7 mio. kr. overføres 79,5 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Kommunalbestyrelse	16,8	21,3	19,1	-2,2	0,6
Fællesudg. adm. mv. (inkl. Lønpuljer mv.)	832,7	872,5	714,0	-158,5	122,9
Tværgående udviklingsinitiativer	23,7	28,3	23,8	-4,5	3,8
Jordforsyning og faste ejendomme	-73,4	-72,7	-53,6	19,1	-3,1
Serviceudgifter i alt	799,8	849,4	703,3	-146,1	124,2
Overførselsudgifter					
Kommunalbestyrelse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Fællesudg. adm. mv. (Central rengøring)	0,3	0,3	0,4	0,1	0,0
Tværgående udviklingsinitiativer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Jordforsyning og faste ejendomme	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Overførselsudgifter i alt	0,3	0,3	0,4	-0,1	0,0
Driftsudgifter i alt	800,1	849,7	703,7	-146,0	124,2
Anlægsudgifter i alt	11,5	417,4	337,7	-79,7	79,5

Kommunalbestyrelse

Bevillingen indeholder udgifter vedrørende den politiske organisation, herunder fælles formål, kommunalbestyrelse, kommissioner, råd og nævn samt valghandlinger.

Årets resultat er et mindreforbrug på 2,2 mio. kr., hvoraf der overføres 0,6 mio. kr. til 2026.

Der er ingen væsentlige afvigelser fra de politiske mål og fokusområder.

Fællesudg. adm. mv. (inkl. Lønpuljer mv.)

Årets resultat viser et mindreforbrug på 158,5 mio. kr., heraf overføres 122,9 mio. kr. til 2026.

Bevillingen indeholder udgifter, herunder den administrative organisation, løn- og barselspuljer, tjenestemandspension, interne forsikringspuljer samt central rengøring på tværs af organisationen.

I forbindelse med krigen i Ukraine er der afsat puljemidler, der overføres til senere udmøntning. Disse midler skal dække udgifter vedrørende flygtninge fra Ukraine.

Mindreforbruget består derudover primært af ikke reserverede puljemidler, såsom Den Centrale Reservepulje, Barselspuljen, puljen vedrørende tjenestemandspensioner samt den resterende del af puljen afsat til fremtidens ældrepleje.

På det administrative område er der også foretaget overførsler. Disse vedrører primært fagområdernes pengeposser, projekter med løbetider over flere år samt de afsatte puljemidler, der vil blive udmøntet i 2026.

Der er ingen væsentlige afvigelser fra de politiske mål og fokusområder.

Tværgående udviklingsinitiativer

Bevillingen indeholder udgifter som omfatter erhvervsudvikling, turisme og landdistrikter samt innovation og ny teknologi. De afsatte midler på området er oftest knyttet til projekter med ekstern finansiering og har en løbetid over 2-3 år eller mere.

Årets resultat viser et mindreforbrug på 4,5 mio. kr. Der overføres 3,8 mio. kr. til 2026.

Overførslen til 2026 vedrører projekter primært indenfor erhvervsudvikling og turisme, som strækker sig over flere år

Der er ingen væsentlige afvigelser fra de politiske mål og fokusområder.

Jordforsyning og faste ejendomme

Bevillingen indeholder udgifter som omfatter byudvikling og boligforanstaltninger, herunder jordforsyning og faste ejendomme såsom beboelse, erhvervsejendomme, andre faste ejendomme og ældreboliger.

Årets resultat viser et merforbrug på 19,1 mio. kr., hvoraf 3,1 mio. kr. overføres til 2026.

Merforbruget skyldes primært ældreboligområdet, hvor der generelt har været færre indtægter end budgetsat. Overførslerne til 2026 vedrører primært ejendomsadministration.

Der er ingen væsentlige afvigelser fra de politiske mål og fokusområder.

Anlægsudgifter

Bevillingen indeholder blandt andet midler til udvikling af Ny Rosborg, indtægter og udgifter i forbindelse med køb og salg af ejendomme samt diverse projekter vedrørende vedligeholdelse, digitalisering mv.

Årets resultat viser et mindreforbrug på 79,7 mio. kr., hvoraf 79,5 mio. kr. overføres til 2026.

Mindreforbruget vedrører primært Hærvejsprojektet samt investeringspulje til klimainvesteringer.

Teknisk Udvalg

Hovedopgaver:

- Veje, parkanlæg og byggemodning
- Trafikplanlægning/sikkerhed
- Kollektiv trafik
- Bygge- og boligforhold
- Lokalplanlægning
- Kommunale Ejendomme



Blomsterkummer på torv i Egtved.

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 248,5 mio. kr. Det er 7,3 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 7,3 mio. kr. overføres 7,2 mio. kr. til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser et forbrug på 221,1 mio. kr. Det er 70,4 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 70,4 mio. kr. overføres 69,6 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Vej og Park	144,4	146,0	145,7	-0,3	0,2
Vintertjeneste	21,1	21,2	21,4	0,2	-0,2
Kollektiv trafik	81,4	76,3	70,5	-5,8	5,8
Infrastruktur og trafikplanlægning	3,9	5,3	4,6	-0,7	0,7
Byfornyelse og byrum	7,7	7,0	6,3	-0,7	0,7
Puljer	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Driftsudgifter i alt	261,5	255,8	248,5	-7,3	7,2
Anlægsudgifter i alt	123,2	291,5	221,1	-70,4	69,6

Vej og Park

Vej

Budgettet til asfaltering af kommunens veje er stadig udfordret. I 2024 blev asfaltområdet tilført en ekstraordinær bevilling på 50 mio. kr. til slidlag på store indfaldsveje og cykelstier. Arbejdet startede i 2024 og blev afsluttet i 2025 i sammenhæng med det øvrige budget til asfalt. Desuden blev der udført arbejder med overfladebehandling (OB) på mindre veje på landet.

Året var igen kendetegnet ved en stor mængde af gravearbejder (heraf mange graveansøgninger) på kommunens veje og fortove. Diverse ledningsejere i kommunen havde igen en travl periode med renovering og forbedring af infrastrukturen til gavn for både klima og forsyningssikkerheden.

For vejbelysningen var året fortsat en udfordring med store udgifter til udbedring af kabelfejl- og brud. Desuden var der udfordringer med fejl i mange kabelskabe pga. af fugt og snegle. Mange skabe er derfor blevet totalrenoveret og udstyret med ny styring. Årets driftsinvestering forventes at gavne økonomien for vejbelysningen i de kommende år.

I 2025 blev der investeret i nye digitale p-henvisningstavler. Det skete i forbindelse med etablering af den nye cirkusplads. Her blev der opsat henvisning bl.a. til Cirkusplads, Sundhedshuset/DGI og P-Nord. Vejdrift overtog også p-kontrollen ved Spiderihallerne.

Park

Året begyndte med omlægningen af åen i Byparken, hvor Park var involveret med sparring og rådgivning til løsninger ved flere sidearealer. Park var også tæt på renoveringen af Nørremark centeret med markante bidrag. Sparring og rådgivning til andre afdelinger i TM om grønne løsninger har fyldt gennem hele året.

Park har været tovholder på puljerne med ekstra ordinære midler til Biodiversitet 'Det grønne tag i byerne' og 'Vildere byer i Vejle Kommune' – sidstnævnte i tæt samarbejde med Natur & Udeliv.



Staudebed på Vesterbrogade.

Staudebedene har for alvor fået fodfæste i mange grønne områder. Flere er kommet til i løbet af året, og Park har modtaget mange positive tilbagemeldinger.

Teknisk Udvalgs innovationspulje bevilligede 900.000 kr. til nye træer langs indfaldsveje. Forarbejdet med mulige placeringer blev gennemført 2025, og træerne plantes primo 2026. Parkdriften etablerer flere nye træer løbende.

'Kronedække' var årets ord i parkdrift. Et nyt EU-direktiv om kronedække er på vej, og Park arbejder på at forstå kravene og afdække kommunens status. Arbejdet fortsætter i 2026.

Det nye græsudbud for den sydlige del af VK blev gennemført i 2025. VP har også implementeret en robotløsning til henvendelser om privat udhængende beplantning for at lette sagsgangen.

Materielgården

Materielgården afslutter 2025 med en meromsætning på 398 t.kr. og et årsresultat på 905 t.kr., hvilket afspejler en stabil og effektiv drift. Det er lykkedes at holde personaleomkostningerne på et forventet og budgetteret niveau, og samtidig har omkostninger til maskiner og materiel ligget 988 t.kr. under budget, hvilket har bidraget til en solid økonomisk balance. Årsresultatet skal anvendes i 2026 til at udvikle på udearealerne på Vardevej, som er udfordret pladsmæssigt.

Året har været præget af betydelige ekstraordinære indsatser, herunder en væsentlig rolle i forbindelse med DGI's Landsstævne. Indsatser ved højt vandshændelser samt vinterberedskabet er løst effektivt og rettidigt.

2025 har desuden været et omstillingsår, hvor 12 medarbejdere med ansvar for skovdrift fysisk er flyttet fra Skovgården til Materielgården på Vardevej for bl.a. at give plads til en ny skovbørnehave.

Vintertjeneste

Vintervedligeholdelsen, som omfatter glatførebekæmpelse og snerydning af kommunens veje, stier og pladser, udføres i overensstemmelse med det fastlagte vinterregulativ og den prioritering, der er besluttet. Regulativ findes på vejle.dk.

Budgettet rækker til en grøn vinter og regnskab 2025 endte med en lille overskridelse på 0,2 mio. kr. takket være næsten ingen sne.

Økonomistyring, optimering og indsats blev i 2025 styret med IT-styresystemet Skyhost.

Infrastruktur og trafikplanlægning

Arbejdet på området har omfattet både planlægning og gennemførelse af indsatser, der understøtter sikker og sammenhængende mobilitet. Indsatserne spænder fra adfærds-kampagner, trafik-sikkerhed og skoleveje til cykelinfrastruktur samt større vej- og anlægsprojekter.

Der er gennemført flere konkrete indsatser og prøve-handlinger med afsæt i det grønne visionstillæg til mobilitetsplanen. En hjertezone ved Gårslev Skole blev etableret som forsøg og efter positiv evaluering gjort permanent. Derudover blev der igangsat en prøvehandling med gennemkørselsforbud på Elsdyrvej på Nørremarken.

En ny trafik-sikkerhedsplan 2025-2030 blev godkendt i september og danner rammen for det fortsatte trafik-sikkerhedsarbejde. Der er gennemført ny udpegnings- og analyse af uheldsbelastede lokaliteter og systematisk gennemgang af skoleveje, som har resulteret i en række nye projekter på prioriteringslisterne.



Hjertezone ved Gårslev Skole



Kampagne udarbejdet af elever fra Rosborg Gymnasium, som ønskede at sætte fokus på cyklisteres sikkerhed i rundkørslen ved Sundhedshuset.

På cykelområdet er der arbejdet videre med planlægning og projektering af nye større cykelinfrastrukturprojekter langs Fårupvej syd for Jelling, og på Vesterbrogade i Vejle. Der er desuden søgt og opnået statsligt tilskud til nye cykelstiprosjekter bl.a. på Lilholtvej i Børkop og på Søndermarksvej i Vejle ved ny daginstitution.

Der er arbejdet med adfærdsindsatser og -kampagner som supplement til de fysiske trafik-sikkerhedstiltag. Samarbejdet med Børn & Unge er styrket for at understøtte skolernes lovpligtige trafikundervisning. Der er gennemført et inddragelsesprojekt under overskriften "Elever som trafikeksperter" på Rosborg Gymnasium, som har resulteret i en konkret kampagne. Der er desuden arbejdet med lokale borgergrupper omkring udvikling af lokale trafik-kampagner. Det har blandt andet resulteret i en ny fartkampagne i Børkop i samarbejde med Børkop Lokalråd.

For at skabe en sikker og smidig afvikling af trafikken under Landsstævnet er der lavet et stort planlægnings- og koordineringsarbejde.

Kollektiv trafik

Gentænkningen af den kollektive trafik har været indført i et år og der er i efteråret 2025 gennemført en evaluering. Evalueringen viser, at det tidligere forventede fald i passagertallet er vendt. Der ses nu en generel stigning i antallet af passagerer på stort set alle linjer.

I forbindelse med køreplansskiftet sommeren 2025 blev der foretaget enkelte justeringer på linje 2 til Skibet, hvor der blev oprettet en ekstra linje 22, som betjener Campus i morgen og eftermiddagstimerne, mens linje 2 betjener Nørretorv og Sygehuset.

Gentænkningen af den kollektive trafik har betydet et økonomisk råderum, som Teknisk Udvalg har besluttet at anvende til indførsel af en 15 kr. billet i hele kommunen fra køreplansskiftet sommeren 2026.



Bybus på Vardevej fra Skibet på vej mod Vejle Trafikcenter

Den kollektive trafik udgjorde en central del af transportløsningen for deltagere og tilskuere under DGI Landsstævnet i juli 2025. I samarbejde med Sydtrafik sikrede Vejle Kommune, at både deltagere, tilskuere og borgere i kommunen kunne benytte busserne gratis til og fra aktiviteterne i løbet af landsstævnet.

I løbet af stævneugen blev der indsat ca. 70 busser til at løse transportopgaven. Busserne transporterede omkring 75.000 passagerer rundt mellem stævnets lokaliteter. Til sammenligning kører der normalt ca. 40 busser.

Samkørsel er et centralt element i den grønne mobilitetsplan og bidrager til at reducere antallet af enkeltstående bilture. Antallet af samkørsler er fortsat stigende, og der arbejdes løbende med at tilpasse samarbejdet med Nabogo for at tiltrække endnu flere brugere – inden for de eksisterende økonomiske rammer. På den baggrund forlænges aftalen med Nabogo frem til 1. august 2028.

Anlægsudgifter

Der er stor aktivitet med byggemodning af parcelhusgrunde og interessen for erhvervsbyggemodninger er også høj.

Anlægsarbejdet med etablering af den nordvestlige del af "ring 3", jævnfør Mobilitetsplan 2018-2030, etape to af Vejledalen, fra Idasletten frem til Høgsholtvej er igangsat og forventes færdig ultimo 2026. På den resterende del af den nordlige omfartsvej er arbejdet med miljøkonsekvensvurdering fortsat og forventes færdig medio 2026.

Udvidelsen af den nordligste del af havneruten, mellem Horsensvej og Østerbrogade, er igangsat og forventes færdig medio 2026.

Vejle Kommune og Billund Kommune har i samarbejde udvidet Hedevej og Firhøjevej så de kan betjene den kommende trafik til det rekreative område langs Hedevej og cargoområdet i Billund lufthavn.

For at skabe en sikker krydsningsmulighed for lette trafikanter og forbedre adgangen til det kommende boligområde Ny Rosborg blev der etableret en bro på tværs af Bredstenvej. Broen skulle samtidig sikre gode forbindelser i forbindelse med DGI Landsstævnet 2025. Projektet blev færdiggjort medio 2025.

Der er arbejdet aktivt med at sikre en høj trafiksikkerhed samt skabe sikre skoleveje. Der er i den forbindelse udført flere projekter under puljerne mindre anlæg, skolevejsprojekter og stier, som fastlægges af kommunens Trafiksikkerhedsplan 2021-2024. Dette er projekter som ombygning af krydset Søndergade/Jernbanegade i Børkop, hastighedsdæmpende foranstaltninger på Ribevej i Nørre Vilstrup og etablering af fortov og cykelbane på Rosas Minde Vej.



Bro over Bredstenvej

Klima-, Natur- og Miljøudvalget

Hovedopgaver:

- Landbrug, dambrug og spildevand
- Ansvar for naturarealer
- Grundvand og drikkevand
- Søer og vandløb
- Kommunale skove og strande
- Jordforurening og industri
- Affald og genbrug
- Bæredygtighed og klima



Oprensning af Omløbsåen

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 26,5 mio. kr. Det er 7,6 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 7,6 mio. kr. overføres 7,5 mio. kr. til 2026

Resultatet for anlægsudgifter for året viser 25,8 mio. kr. Det er 30,7 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Restbudgettet overføres til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Natur- & Udeliv	14,6	17,4	16,2	-1,2	1,2
VIGØR	1,4	1,5	1,5	0,0	0,0
Vand	9,2	9,6	11,7	2,1	-2,1
Industri & Landbrug	0,5	3,1	2,5	-0,6	0,6
Klima	1,6	4,0	2,7	-1,3	1,3
Økologier	6,3	6,6	6,6	0,0	0,0
Grønt Forum	1,0	1,7	1,2	-0,5	0,5
Skadedyr	0,1	3,9	0,1	-3,8	3,8
Puljer, biler, projekter	2,4	2,3	0,1	-2,2	2,2
Serviceudgifter i alt	37,1	50,1	42,6	-7,5	7,5
Brugerfinansieret					
Ressourcer & Genbrug	-12,5	-12,5	-12,6	-0,1	0,0
Driftsbidrag klimainvestering	-3,5	-3,5	-3,5	0,0	0,0
Varmeforsyning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Brugerfinansieret i alt	-16,0	-16,0	-16,1	-0,1	0,0
Driftsudgifter i alt	21,1	34,1	26,5	-7,6	7,5
Anlægsudgifter					
Skattefinansieret	25,5	49,3	24,8	-24,5	24,5
Brugerfinansieret	0,0	7,2	1,0	-6,2	6,2
Anlægsudgifter i alt	25,5	56,5	25,8	-30,7	30,7

Natur- & Udeliv

I 2025 har Vejle Kommune haft særligt fokus på implementeringen af Grøn Trepert-aftalen. Her skal vi samlet reducere udledningen af ca. 400 tons kvælstof til blandt andet Lillebælt og Ringkøbing Fjord. Kommunen har nu vedtaget en plan for omlægning af omkring 10.000 hektar landbrugsjord – et resultat af et stærkt samarbejde mellem kommunens afdelinger, landbruget, Danmarks Naturfredningsforening og Naturstyrelsen. De kommende år handler om at få planerne ført ud i livet, så alt er gennemført senest i 2030.

Som en del af arbejdet er der afholdt fem borgermøder forskellige steder i kommunen, hvor det første samlede over 200 deltagere. Det 450 ha store Ravning-projekt er sat i gang med deltagelse af Ministeren fra Grøn Trepert, og i Vork-området (ca. 3.500 ha) er jordfordelingen i fuld gang. Her ansøges om forundersøgelse til tre nye vådområdeprojekter, der – hvis lodsejerne bakker op – kan fjerne en stor del af kvælstoffet, som ellers ville ende i Vejle Fjord.

Der er i år givet tilladelse til at rejse ca. 1.500 ha ny skov, hvilket svarer til ½ delen af målet i Klima-handleplanerne inden 2030.

Ovenstående aktiviteter har været medvirkende til, at der i år i myndighedsteamet er behandlet mere end 1.000 sager, hvilket er ny rekord.

Der er gennem året arbejdet med realisering af hærvejssamarbejdet, som vil resultere i åbning af nye besøgsfaciliteter ved Haraldskær og opgradering af vandre- og cykelruterne i 2026.

I Nørreskoven er en ny rockgarden indviet efterfulgt af DM i Mountainbike. Takket være et stærkt samarbejde med frivillige på teknikbanen i Sønderskoven og på sporet i Nørreskoven og med en forening der er ved at etablere landets mest ambitiøse trail-park er Vejle ved at udvikle sig til en af landets bedste cykeldestinationer.

Vejle Kommune blev udpeget som den kommune i Danmark med flest kilometer vandrerruter (1.120 km) og ligger ifølge Friluftsrådet godt i forhold til udbud af friluftsmuligheder.

Der arbejdes fortsat med udvikling af naturpleje sammen med private og Den Danske Naturfond, som nu har erhvervet mere end 150 ha unik natur med offentlig adgang, hvilket også bidrager til realiseringen af Grøn Trepert.

VIGØR

VIGØR har et nettobudget på 1,4 mio. kr. Dertil kommer betaling fra Vejle Jobcenter på 3,6 mio. kr., for den nuværende samarbejdsaftale. Vigørs nuværende kapacitet er betinget af den samlede økonomiske ramme.

Vigør har i perioden dec. 24-nov 25 i alt haft 674 borgere i tilbud på de 5 jobspor. Heraf er 618 personer afsluttet. Status for afsluttede borgere i tilbud efter 3 mdr. er 24 % er startet i job eller uddannelse, 17 % er i gang med en virksomhedsrettet indsats og 55 % har fortsat en aktiv sag.

Samarbejdet med Jobcenter Vejle fungerer godt, også med implementeringen af ny lovgivning om *Kon-tanthjælpsreform* og lov om *Arbejdspligt*. Ny lovgivning har betydet flere administrative opgaver til mandskabet i Vigør.

I perioden har de 5 jobspor løst praktiske opgaver vedr. naturlegepladser, publikumsfaciliteter til uderummet i VK, produceret sandsække til højvandsberedskabet, nedskæringer og etablering af kvashegn m.v. i bolig og industriområder samt været en praktisk samarbejdspartner og tovholder på opsætning af varer i Genbrugsbutikken på RCV.

Vand

2025 har ikke været præget af regnvejrets som 2023 og 2024, men opgaverne med at sikre Vejle mod oversvømmelse har fortsat haft høj prioritet. Projekt ved Omløbsåen er færdiggjort, og der er arbejdet videre med både beredskabsplaner og nye tiltag der skal optimere vandets vej gennem Vejle by. På vandløbsområdet er flere større og komplekse administrative opgaver afsluttet, ligesom der er arbejdet med at

styrke vandløbsadministrationen, bl.a. ift. Grøn Trepert opgaverne. Der er afsluttet et vandplanprojekt ved Skærup Å, til stor tilfredsstillelse for lodsejerne. Derudover er der flere øvrige vandplanprojekter i gang, heriblandt restaurering af Rørbæk Sø, Nedersø og Kulsø.

På drikkevandsområdet er arbejdet med BNBO-aftaler (BoringsNæreBeskyttelsesOmråder) intensiveret. Der er nu indgået aftaler for 84% af boringerne og resten forventes afsluttet i 2026. I 2025 blev der sløjfet 101 ubenyttede brønde og boringer i sløjfningskampagnen. Der er nu sløjfet i alt 393 boringer og brønde. Teknisk Vand er en ny stor opgave, idet flere virksomheder viser interesse i at bruge grundvand til andre formål end drikkevand. I projektet om Fremtidens vandforsyning, som handler om sikker og god vandforsyning, oplever vi en øget professionalisme med flere nødforbindelser, beredskabsplaner og værdiskabende samarbejder mellem de almene vandværker.

På spildevandsområdet er samarbejdet med Vejle Spildevand fortsat positivt, særligt omkring klimatilpasningsprojekter og dialog om de gode helhedsløsninger til håndtering af spildevand og regnvand både ved kloak- og byudviklingsprojekter. Arbejdet med spildevand og regnvand har en stor betydning for kvaliteten i vores vandmiljø, og kloaksepareringsprojekterne følger den gældende Spildevandsplan med supplerende tillæg. Der bruges mange ressourcer på borgerdialog om løsninger og generel information.

Industri & Landbrug

I 2025 er der fortsat et restbudget på 950.000 kr., som skyldes, at der i 2022 blev tilført midler til fjernvarmeudrulning som strækker sig over flere år. På varmeforsyningsområdet blev der i 2025 meddelt 10 nye projektgodkendelser. Derudover blev der sendt information ud til borgerne, afholdt borgermøder og opstartet 3 konverteringsprojekter for Bredal/Engum, Grejs/Hornstrup og Ødsted/Jerlev. Alle 3 projekter blev dog aflyst, da den nødvendige tilslutning ikke kunne opnås. Der blev også arbejdet med lokalvarmeprojekter i Thyregod og Vonge-Kollemorten, men begge projekter måtte aflyses, da de ikke kunne realiseres indenfor projektgodkendelsen.

Jord-teamet behandlede 876 anmeldelser om jordflytning, og der blev flyttet cirka 880.000 ton jord, hvilket er ca. 200.000 ton mere, end i 2024.

Industri og Landbrug udførte i 2025, 173 tilsyn på landbrug, 163 tilsyn på virksomheder, 19 tilsyn på dambrug og mere end 400 affaldstilsyn. Der blev også lavet 40 større afgørelser og afsluttet 35 klagesager.

Klima

Vejle Byråd har i 2025 vedtaget Klimaplan 2025-2050. Den nye klimaplan fastholder målet om 70% reduktion i udledningen af drivhusgasser i 2030 i forhold til 1990 og skærper målet om 100% CO2 reduktion til at skulle ske allerede i 2045. Udviklingen i udledningen følges i et årligt klimaregnskab, der kan ses på vejle.dk/klima. Det seneste regnskab viser, at Vejle Kommune har reduceret 51% ift. 1990.

Vejle Byråd har med den seneste klimaplan vedtaget, at lokale solceller og vindmøller skal kunne dække 100 % af det lokale elforbrug. I 2025 var andelen på 36 %. Et stort solcelleanlæg ved Håstrup er sat i drift i 2025. Der er godkendt lokalplaner for energianlæg i Øster Starup og i Ringive og der er en proces i gang om energipark ved Thyregod.

Der er arbejdet videre med stormflodsbeskyttelse af Vejle by og havn, herunder finansiering og beskyttelsesniveau. Klima-, Natur- og Miljøudvalget og Klimareferencegruppen har været på studietur til Aabenraa og Kolding, som begge har etableret sluse- og pumpeanlæg i forbindelse med stormflodsbeskyttelse. På baggrund af midler fra statens kystpulje samt de seneste års budgetforlig er der finansiering til en sammenhængende stormflodsbeskyttelse af Vejle by og havn til minimum en vandstand på 2 meter. Vælges et højere beskyttelsesniveau skal der findes yderligere midler. Projektet udvikles i forbindelse med statslig forundersøgelse i 2026. Et testanlæg for delstrækning 1 af den sammenhængende sikringslinje, Membranprojektet langs Tirsbæk Strandvej, blev indviet i 2025.

Der er i 2025 udarbejdet løsningskatalog med forslag til tiltag der reducerer oversvømmelsesrisikoen fra Grejs Å-systemet. Løsninger til fase 1 er godkendt i Klima-, Natur- og Miljøudvalget den 12. august 2025. Der arbejdes med flere forskellige tiltag i Vejle midtby, bl.a. er der i Omløbsåen sket oprensning, etableret sandfang og foretaget udretning af sving i Byparken.

Grøn Trepark har fyldt meget i 2025 og en omlægningsplan er vedtaget i Byrådet den 17. december 2025. Planen inkluderer ca. 9670 ha. omlægningsprojekter og viser hvordan Vejle Kommune kan nå målene i forhold til kvælstofreduktion, udtagning af lavbundslande, skovrejsning og beskyttet natur.

Fra Klima-, Natur- og Miljøudvalgets klimapulje er der i 2025 uddelt midler til bl.a. at afholde klimadag i Vejle, at lave mikroskove i skoler, borgerdrevet projekt "LAR-løsning i Mølleparken" og at oprense Omløbsåen.

Økolariet

Økolariet har i 2025 igen vist sin styrke som et levende videns- og oplevelsescenter, hvor grøn omstilling og globale dagsordener bliver konkrete og nærværende. Med over 90.000 besøgende fastholder vi et stærkt niveau og møder stor begejstring fra både borgere, skoler og tilrejsende. Mange vender tilbage – børn tager forældre med efter undervisning, og der er bred anerkendelse af, at Vejle Kommune driver et åbent Økolariet for alle.

I 2025 gennemførte Økolariets naturvejleder 125 naturarrangementer med 3.000 deltagere. Et nyt fokus på familieaktiviteter har været en stor succes. Efterspørgslen er markant, især fra folkeskoler og institutioner, og allerede i april var kalenderen booket for resten af året.

Økolariets undervisningstilbud til kommunens skoler og institutioner er i fortsat vækst. Gennem vores tilbud arbejder vi på at skabe håb, handlekraft og forståelse. I 2025 deltog knap 17.000 børn og unge i undervisning om klima, biodiversitet, vand, affald og bæredygtighed – et rekordår. Vi har samtidig igangsat et udviklingsprojekt, der målretter tilbud til børn og unge med neurodivergente diagnoser.

Årets store særudstilling "Vi klarede den – velkommen til år 2100" har taget gæsterne med ind i en fremtid, hvor den grønne omstilling er lykkedes. Den er populær og skaber rum for samtale, refleksion og leg. Derudover har vi lavet en meget aktuel miniudstilling om Grønland, klima og råstoffer.

I 2025 har Økolariet styrket samarbejdet med Experimentarium med fokus på at udforske mulighederne for et fremtidigt fælles Videns- og oplevelsescenter i Vejle. Året har været præget af analyser, dialoger og strategiske drøftelser om, hvordan de to huse kan komplementere hinanden fagligt, organisatorisk og økonomisk og der er udarbejdet et feasibility studie, der påviser potentialer og udfordringer.

2025 har haft fokus på nye formater, der rammer flere målgrupper: madpakkemission med kokke, kreative træværksteder, Tøjbytte-events og besøg af Tilde Trolde. For første gang i 23 år havde Økolariet også december-åbent, hvilket trak over 2000 gæster til kreative, bæredygtige juleaktiviteter.

Undervisningsministeriet fastholder Økolariet som en del af de VidensPædagogisk AktivitetsCentre (VPAC) – en vigtig blåstempling af vores faglige rolle i formidlingen af bæredygtighed.

Ressourcer & Genbrug

Ressourcer & Genbrug ender med et resultat på 12,6 mio. kr. efter renter, hvilket er 60 t.kr. mere end budgetteret. Resultatet skyldes en oplevet øget omsætning som følge af udvidet producentansvar, hvilket har bidraget til at dække en del af omkostningerne til indsamling af emballageaffald. Samtidig har en ændret opkrævningsproces ved flytninger medført øget omsætning, idet forskelsbeløb nu opkræves tidligere. Der er arbejdet med at styrke den digitale tilgængelighed og gøre information lettere tilgængeligt. Der er indført voicebot, der kan hjælpe borgerne udenfor åbningstiden. Vi har gjort det lettere for borgerne at komme i dialog med os om deres tømmeordning og andre services ved indførsel af appen Affald Vejle, som er downloadet over 18.000 gange.

I 2025 har vi gennemført prøvehandling med udvidet åbningstider i perioden juni, juli og august med bemanding på alle pladserne, hvor der var ca. 7.200 ekstra besøgende. Der er fortsat stor opmærksomhed om mere genbrug generelt, hvor især "genbrugsrummene" på genbrugspladserne spiller en større og større rolle. Genanvendelsesprocenten er på 66,9 % og samlet er der håndteret ca. 101.000 tons affald. Der har samlet været ca. 654.000 besøgende på genbrugspladserne, hvilket er stigning på 7 %.

Anlægsudgifter

Projekt Omløbsåen blev afsluttet med udrettet og oprenset vandløb og med etablering af endnu et sandfang. Alt i alt bidrager projektet til at minimere risikoen for oversvømmelser i Vejle midtby. Ved Mølholmdammen er søen rensat op og vandløbet er ført udenom søen, hvilket medfører at søen ikke sander til igen. Projektet kobles med nye rekreative elementer, som tilsammen forskønner området væsentligt.

2025 var også året hvor "Sund Vejle Fjord"-projektet fik flere ministerbesøg og blev afsluttet med konference om fjordens tilstand. Samtidig lykkedes det at sikre 25 mio. kr. til fase to og 13 mio. kr. til et større formidlings- og forskningsforløb "Mærk Fjorden", der viser sammenhængen mellem dyrkningspraksis på land og konsekvenser for vandmiljø.

Børne- og Familieudvalget

Hovedopgaver:

- Folkeskoler
- Dagtilbud til børn
- Familieområdet
- Specialundervisning for voksne
- Ungdommens Uddannelsesvejledning
- Sundhedspleje



Gruppearbejde i folkeskolen

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 2.507,6 mio. kr. Det er 139,7 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Der overføres 147,0 mio. kr. til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser 117,9 mio. kr. Det er 39,6 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 39,6 mio. kr. overføres 39,6 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Dagtilbud	678,8	695,3	667,8	-27,5	15,3
Uddannelse og læring	1364,6	1.492,9	1.435,3	-57,6	56,4
Familie og forebyggelse	418,8	403,0	382,5	-20,5	15,2
Fælles	37,2	29,4	4,8	-24,6	43,2
Serviceudgifter i alt	2.499,4	2620,6	2490,4	-130,2	130,1
Overførselsudgifter					
Sociale formål	13,8	13,8	21,2	7,4	0,0
Sprogcenter Vejle	-1,3	12,9	-4,0	-16,9	16,9
Overførselsudgifter i alt	12,5	26,7	17,2	-9,5	16,9
Driftsudgifter i alt	2.511,9	2.647,3	2.507,6	-139,7	147,0
Anlægsudgifter i alt	99,6	157,5	117,9	-39,6	39,6

Dagtilbud

Resultatet på området viser et mindreforbrug på 27,5 mio. kr. Dette skyldes dels, at der er blevet sparet op i pengeposer med 11,1 mio. kr., og dels bundne puljeoverførsler for 4,2 mio. kr. Eksempler på en bundne-overførsler er uddannelses- og jobrotationsprojektet og Projekt Åben dør som udmøntes over flere år. Pengeposerne og puljerne søges overført i overensstemmelse med de gældende overførselsregler. Efter overførsler er mindreforbruget på 12,2 mio. kr., som bruges til at finansiere en række konkrete udfordringer i 2026.

Det er Dagtilbuds målsætning at tilbyde børn pasning i deres lokalområde. Derfor arbejdes der kontinuerligt med udbygning af pladser og optimeringer, der hvor presset er størst. Dagtilbud har i budgetforlig 2024-2027 fået 155 mio. kr. til at udvide kapaciteten. Alle midlerne er nu disponeret og i de kommende år vil de konkrete udvidelser imødekomme de områder som oplever de største kapacitetsudfordringer.

I tråd med omstillingen "Flere børn og unge sammen – i lokale fællesskaber" har alle dagtilbud fokus på

kvalitet og indsatser, så børn kan blive i deres lokale dagtilbud uden ekstern støtte eller visitation til specialplads. Dagtilbuddene arbejder målrettet med at styrke kapacitet og fleksibilitet i de pædagogiske tilbud og der er i budgetforliget tildelt midler til en kompetenceudviklingsproces hvor medarbejdere på tværs af Børne & Ungeforvaltningen kan blive rustet til det kommende arbejde.

Dagtilbudsområdet er fortsat præget af rekrutteringsudfordringer i forhold til uddannet personale. Derfor vil der fortsat blive taget initiativer til opkvalificering og dygtiggørelse af nuværende medarbejdere, samt være fokus på rekruttering.

Uddannelse og læring

Resultatet for området viser et mindreforbrug på 57,6 mio. kr. Pengeposerne søger 4,7 mio. kr. overført, og de særlige puljer overfører 51,7 mio. kr. Den store overførsel i puljerne skyldes modtagelsen af 50 mio. kr. fra kommunens selvbudgetteringsmidler. Pengene skal udmøntes over 3 år og det er kun en mindre del som har fået afløb i 2025. Samtidig betyder det også at der de kommende år må forventes nedsparring. Midlerne tildeles 10 udviklingsskoler som skal arbejde med at nedbringe antallet af segregerede børn. Dette er i tråd med omstillingsplanen "Flere børn og unge sammen – i lokale fællesskaber"

Ligesom i Dagtilbud arbejdes der med kompetenceudvikling og forvaltningen er i samarbejde med de decentrale medarbejdere og ledere i gang med at behøvsafklare indholdet i et kommende kompetencekatalog.

For både Dagtilbud og skole gælder at der arbejdes med det interne støttesystem og der er særligt fokus på de mindste dagtilbud og skoler, som qua deres størrelse ikke har samme muligheder for at etablere et internt støttesystem.

På anlæg arbejdes der på at udbygge kapaciteten på Petersmindeskolen, Søndermarksskolen og på Mølleholm skole. Udbygningen af Hældagerskolen er blevet færdig i 2025 og pavillonerne på Skovagerskolen er blevet erstattet med mursten og solidt byggeri.

Familie og forebyggelse

Resultatet på området viser et mindreforbrug på 20,5 mio. kr. Institutionerne og puljer overfører 15,2 mio. kr. Resultatet er tilfredsstillende, da området efter flere år med betydeligt merforbrug. Mindreforbruget skyldes dels at institutionerne har overskud og derudover er der tilbageholdt reserver som skulle imødegå udfordringer på myndighedsområdet.

På familieområdet er der fortsat et stort ressourcetræk på myndighedsrammen som følge af flere børn, der har behov for hjælp. Udgifterne til særligt forebyggende foranstaltninger er stigende.

I en årrække er der blevet arbejdet med at implementere Barnets lov og den ny lovgivning og ændrede sagsgange. Der arbejdes stadig med en helhedsorienteret indsats for herigennem at hjælpe børn i deres almene fællesskaber og nedbringe antallet af børn og unge, der har behov for massive og længerevarende foranstaltninger.

Fælles

På udvalgets fælleskonti er der et mindreforbrug på 24,6 mio. kr., som bruges til at finansiere fælles udfordringer i 2026. Blandt andet en ombygning på Firkløverskolen i Ikær, genopfyldning af vedligeholdelsespuljerne og tilbagebetaling til forældrene i Dagtilbud som følge af Solen sagen.

Overførselsudgifter

Der er et samlet mindreforbrug på 9,5 mio. kr. på overførselsudgifterne. Resultatet er sammensat af et mindreforbrug på Sprogcenteret på 16,9 mio. kr. og et merforbrug på de øvrige områder på 7,4 mio. kr. Merforbruget skyldes hovedsagelig, at udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste er større end budgettet. Mindre-

forbruget på Sprogcenteret skyldes forskydninger mellem indtægter og udgifter på tværs af årene. Indtægterne kommer dels fra kursisternes depositum. Sprogcenterets mindreforbrug overføres efter fast praksis til næste budgetår.

Anlægsudgifter

Børne- og Familieudvalgets samlede korrigerede anlægsbudget i 2025 er på 157,5 mio. kr. Ved årets afslutning er der et mindreforbrug på 39,6 mio. kr., som indstilles overført til 2026. Særligt forsinkelser på konkrete projekter som Daginstitutionen Uhrhøj og udbygning på Søndermarksskolen har påvirket regnskaberne, da ikke alle midler har kunnet få afløb i 2025. Forsinkelserne skyldes at behovsafklaringen har taget længere tid end forventet

Seniorudvalget

Hovedopgaver:

- Personlig og praktisk hjælp til borgere i eget hjem
- Sygepleje og træning
- Pleje og støtte i plejecentrene
- Aktiviteter, bl.a. dagcentre, klubber og cafeer
- Ældreboliger, boligadministration og hjælpemidler



Medarbejder og borger holder i hånden over snak

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 1.072,0 mio. kr. Det er 115,8 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 115,8 mio. kr. overføres 115,8 mio. kr. til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser, at der er brugt 15,2 mio. kr. Det er 16,4 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 16,4 mio. kr. overføres 15,5 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Senior	601,1	848,4	827,0	-21,4	21,4
Myndighed	274,1	126,4	119,1	-7,3	7,3
Øvrige	189,0	213,0	125,9	-87,1	87,1
Driftsudgifter i alt	1.064,2	1.187,8	1.072,0	-115,8	115,8
Anlægsudgifter i alt	7,5	31,6	15,2	-16,4	15,5

Senior

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 827,0 mio. kr. Det er 21,4 mio. kr. mindre end korrigeret budget.

Dette område dækker over

- Udekørende hjemmeplejedistrikter
- Den kommunale sygepleje
- Plejecentre
- Åbne og visiterede dagcentre
- Caféer
- Produktionskøkkener
- Midlertidige pladser
- Hjælpemiddeldepot

I juli 2025 trådte Ældreloven i kraft. Den første af sin slags. Implementeringen af Ældreloven har et særligt fokus på at styrke sammenhængen og kvaliteten i indsatserne for ældre borgere gennem etablering og videreudvikling af faste tværfaglige teams. Formålet er at sikre mere helhedsorienterede, nære og koordinerede forløb for borgerne med udgangspunkt i principperne om forebyggelse, selvbestemmelse og tværfaglighed, som Ældreloven understøtter. I alle distrikter arbejdes der derfor målrettet med at etablere faste teams bestående af medarbejdere fra flere fagligheder, typisk social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, terapeuter og visitatorer. Denne struktur understøtter en tæt og løbende dialog om borgernes behov og en mere koordineret planlægning af forløb.

Bygget videre på erfaringerne fra tidligere projekter er fremskudt visitation i 2025 blevet integreret i den faste teamstruktur. Ved at have visitator fysisk til stede i distrikterne skabes der hurtigere afklaring,

mere præcis visitation og en fælles forståelse af borgerens behov. Det styrker kontinuiteten og mindsker ventetid for borgerne.

Faste tværfaglige teams betyder, at borgerne i højere grad møder de samme medarbejdere. Det giver tryghed, bedre relationer og mere præcise faglige vurderinger. Teamstrukturen gør det også muligt at arbejde mere systematisk med tidlig opsporing, hverdagsrehabilitering og forebyggende indsatser, som er kerneelementer i Ældreloven. Implementeringen har desuden indeholdt kompetenceudvikling på tværs af faglighederne, så alle teammedlemmer har et fælles fagligt sprog og en fælles forståelse af de opgaver, Ældreloven prioriterer. Det tværfaglige samarbejde har styrket kvaliteten i både pleje, sygepleje og rehabiliteringen.

Nationalt og i Vejle Kommune oplever vi flere ældre år for år. Ældre, som lever længere, men på trods af deres gode helbred i flere år har de brug for pleje og omsorg i længere tid end tidligere. Demens rammer også flere og flere, hvilket ændrer kravene til vores ældrepleje og tilbud i kommunen. Samtidig står alle kommuner over for en række nye sundhedsopgaver. Vi ser derfor en øget efterspørgsel af vores indsatser, som presser vores udgifter. Det skal vi som kommune håndtere, så alle fortsat får den hjælp, de har behov for.

Byrådet besluttede en drifts- og investeringspulje over tre år på 50 mio. kr. til Seniorudvalgets område under overskriften "Fremtidens ældrepleje – Velfærd i centrum". Formålet med puljen er at investere i gode løsninger for borgerne, der samtidig kan afhjælpe eller bremse den fremtidig stigning i udgifterne.

For midlerne er der igangsat seks projekter:

- Træning og trivsel for alle ældre i Vejle Kommune, hvor fokus er at styrke den forebyggende indsat mod tab af muskelmasse, muskelsvigt og muskelfunktion på en enkelt og effektiv måde. Dette skal øge borgers evne til fortsat at kunne klare dagligdagens gøremål, som at bære indkøbsposerne, klippe hækken og løfte børnebørnene. Projektet hedder i daglig tale "Træn dig stærk" og kører foreløbig på fem plejecentre. I 2026 udvides det til flere plejecentre.
- Frisættelse af plejecentre, hvilket også er en del af Ældreloven. Der er udpeget tre plejecentre, som arbejder med frisættelse på forskellige niveauer og løbende deler erfaring og viden med de resterende plejecentre i kommunen.
- Bedre facilitering og inddragelse af frivillige, hvor målet er at åbne Vejle Kommunes dagcentre/aktivitetshuse mere op mod lokalsamfundet og gøre dem mere brugerstyrede så lokale, frivillige kræfter i højere grad skaber rammerne om samlingsstederne og på sigt kan være styrende ift. forskellige grupper.
- Investering i teknologi, renovering og forskønnelse, hvor målet er at gøre de fysiske rammer mere indbydende og tidssvarende for både borgere, besøgende og medarbejdere på Seniorområdet.
- Investering i tilknytning og kompetenceløft, der har til formål at fremme medarbejdertrivsel, medarbejdertilknytning og højne kvaliteten i opgaveløsningen på Seniorområdet. Her skal alle medarbejdere bl.a. undervises i demens og på kursus i Low Arousal 2, som er en metode til at øge trivslen for borger ved at benytte konfliktnedtrappende kommunikation.
- Demens i Mellemrummet, som er et tilbud til en målgruppe, der tidligere faldt uden for de eksisterende målgrupper. Formålet er at give borgerne et fællesskab og arbejde med parametre, der kan understøtte en bevaring af funktionsniveau. Projektet inddrager også de pårørende til borgere med demens og har til formål at give dem værktøjer til at kunne håndtere den situation, de står i. Projektet består lige nu af seks grupper fordelt over hele kommunen.

Myndighed

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 119,1 mio. kr. Det er 7,3 mio. kr. mindre end korriert budget.

Dette område dækker over:

- Visitation af ydelser som personlig pleje
- Træning og mad til hjemmeboende, som de udekørende hjemmeplejedistrikter leverer
- Personlige og rehabiliterende hjælpemidler til borgere
- Praktisk bistand

Resultatet afspejler en fortsat målrettet indsats for at sikre økonomisk ansvarlighed, samtidig med at borgerne modtager den nødvendige og lovmedholdelige støtte. Udviklingen er blandt andet påvirket af effekten af gennemførte besparelser i første halvår og en stabilitet i antallet af borgere, der hhv. visiteres til de mest omfattende hjælpepakker/forløb eller har en Brugerstyret Personlig Assistance-ordning (BPA-ordning). Samtidig ses en bevægelse mod tidligere og mere rehabiliterende indsatser, som understøtter borgernes funktionsniveau og selvhjulpenhed.

Der har dog også været områder med stigende pres. Særligt ses en øget brug af fast vagt på plejecentre til borgere med meget komplekse behov, ligesom både efterspørgslen og enhedsprisen på personlige hjælpemidler er stigende.

I 2025 har Myndighed ligesom driften haft et fortsat fokus på faglig udvikling og forberedelse og implementering af Ældreloven. Samarbejdet omkring dette og det videre arbejde om DigiRehab har bidraget til et styrket samarbejde mellem visitation og drift, hvilket understøtter en mere forebyggende og rehabiliterende tilgang til indsatserne. DigiRehab er et digitalt redskab, der understøtter rehabilitering og forebyggelse, og som bidrager til at forbedre borgerens funktionsniveau og selvhjulpenhed.

Samlet set viser 2025 et Myndighedsområde i bevægelse, hvor der arbejdes målrettet med at balancere økonomisk styring, faglig kvalitet og omstillingen til nye lovgivningsmæssige rammer på ældreområdet.

Øvrige

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 125,9 mio. kr. Det er 87,1 mio. kr. mindre end korregeret budget.

Dette område dækker over:

- | | |
|--|---|
| • IT-systemer | • Kompetencecenter Velfærd |
| • Velfærdsstaben | • SOSU-elever (social og sundhed) |
| • Betaling for borgere på plejecenter i andre kommuner eller på friplejehjem | • Indtægter vedrørende borgere fra andre kommuner, der bor på et plejecenter i Vejle Kommune. |

Området indeholder også midler, der bruges på tværs af regnskabsår, og midler, der er afsat til særlige politiske tiltag. Konkret er det budgettet til politiske tiltag som "Fællesspisning", § 18 midler og "Buskort til pensionister". Det er også her, at midlerne til at imødekomme de demografiske udfordringer er placeret og midler fra Lov- og Cirkulæreprogrammet, der skal bruges til kompensering for lovændringer.

SOSU-eleverne har et mindre forbrug i 2025 på 41,3 mio. kr., hvilket er et akkumuleret mindre forbrug, der primært skyldes rekrutteringsudfordringer, hvor dimensioneringen for især SSA-elever ikke er opnået over de senere år. I 2025 er der arbejdet fokuseret videre med tiltagene onboarding af eleverne og mentorfunktion, hvilket har haft en positiv effekt på både rekruttering og tilknytning.

Kompetencecenter Velfærd arbejder målrettet med systematisk supervision for både ledere og medarbejdere. Derudover arbejdes der med tværgående undervisningsforløb og kursusdage for medarbejderne på tværs af Velfærdsforvaltningen og forløb, der tilrettelægges for de enkelte enheder. Dette er med til at understøtte og udvikle både faglighed og trivsel på området. Året 2025 har især været præget af undervisning i personcentreret omsorg, demens, Low Arousal 2 og neuropædagogik for både medarbejdere og ledere. Derudover blev et nyt tiltag med onboarding af nyansatte på Seniorområdet sat i gang.

Anlægsudgifter

Anlægsprojektet med en ny vaskehal på Hjælpemiddeldepotet er afsluttet i 2025.

Vedligeholdelsespuljen er disponeret til flere projekter, hvoraf nogle er afsluttet i 2025, og de resterende afsluttes i 2026.

Velfærdsteknologipuljerne har et mindre forbrug ved årsafslutningen, men midlerne er disponeret til igangsatte projekter.

Demenssikring af plejecentre strækker sig over flere budgetår. Der er således et mindre forbrug i 2025, der skal bruges til videreførelse af projekter i 2026. Projekterne er døgnrytmelys og farvestimuli.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Hovedopgaver:

- Sundhedsaftalen – samarbejdet med sygehuse og almen praksis
- Sundhedsfremme sammen med andre forvaltninger
- Genoptræning og rehabilitering
- Sundhedskurser
- Børne- og Ungetandpleje
- Voksntandpleje
- Trivsel og mental sundhed
- Forebyggende hjemmebesøg



Fællesskab og bevægelse

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 681,0 mio. kr. Det er 10,6 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Heraf søges 2,3 mio. kr. overført til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser, at der er brugt 3,2 mio. kr. Det er 2,0 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Hele beløbet søges overføres til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter indenfor pengeposen					
Sundhedskoordinering og kommunikation	20,2	21,3	20,3	-1,0	1,0
Genoptræningen	21,3	22,7	22,1	-0,6	0,6
Sundhedskurser	19,6	19,4	19,5	0,1	-0,1
Folkesundhed	14,0	15,8	16,1	0,3	-0,3
Forebyggende hjemmebesøg	6,0	5,6	5,6	0,0	0,0
Tandplejen	56,9	59,6	58,8	-0,8	0,8
Serviceudgifter indenfor pengeposen i alt	138,0	144,4	142,4	-2,0	2,0
Serviceudgifter udenfor pengeposen					
Aktivitetsbestemt medfinansiering	511,3	511,2	502,6	-8,6	0,0
Aktivitetsbestemt fuldfinansiering	8,4	6,1	6,4	0,3	0,0
Vederlagsfri fysioterapi	21,5	23,9	24,5	0,6	0,0
Andre sundhedsudgifter	0,0	0,0	0,2	0,2	0,0
Specialiseret rehabilitering	2,9	2,9	2,1	-0,8	0,0
Pulje SFU	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Sundhedsklynger	0,0	1,9	1,5	-0,4	0,4
Serviceudgifter udenfor pengeposen i alt	544,1	546,0	537,3	-8,7	0,4
Serviceudgifter Projekter					
Projekter med eksternt finansiering	0,0	1,2	1,3	0,1	-0,1
Serviceudgifter Projekter	0,0	1,2	1,3	0,1	-0,1
Driftsudgifter i alt	682,1	691,6	681,0	-10,6	2,3
Anlægsudgifter i alt	3,9	5,2	3,2	-2,0	2,0

De overordnede politiske mål

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har i 2025 fortsat haft fokus på:

- Social ulighed i sundhed
- Unges mentale trivsel
- Et øget samarbejde med civilsamfundet

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har i 2025 lanceret og arbejdet med implementering af deres nye Sundhedspolitik, som blev godkendt i Byrådet den 20. november 2024. På tværs af borgere, foreninger, erhverv, politikere og medarbejdere inviterede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i maj 2025 til en fælles eftermiddag "Fælles om det gode liv", hvor der blev lyst på, hvordan vi hver især kan bidrage til trygge fællesskaber og så frø, så endnu flere får følelsen af høre til.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har med den nye sundhedspolitik en ambition om at komme i mere og tættere dialog med de andre politiske udvalg om potentielle fælles dagsordener og projekter i forhold til sundhed og forebyggelse. Udvalget har i 2025 derfor haft fælles drøftelser med både Kultur- og Idrætsudvalget samt Seniorudvalget.

Sundhedskoordinering og kommunikation

Bevillingen indeholder udgifter til det koordinerende arbejde i Sundhedsafdelingen og i Sundhedsklyngerne på tværs af kommuner, region og praktiserende læger. Derudover udgifter til husleje og driftsudgifter i Sundhedshuset, tilskud til "Idræt i Dagtimerne", "Det Nationale Sorgcenter", "Barnets Blå Hus" og "TUBA".

Årets resultat udgør et mindreforbrug på 1 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært uforbrugte midler vedrørende ombygning i sundhedsfløjen på Midtbysskolen og kræftpakke V.

Ombygningen på Midtbysskolen er i gang hen over årsskiftet og midlerne skal derfor dække udgifter til ombygningen i 2026. Formålet med ombygningen er at skabe rammer for et tværfagligt samarbejde på tværs af forvaltninger omkring børn og familier i det sociale udsatte område ved Midtbysskolen.

Derudover er der uforbrugte midler, som i henhold til Lov- og Cirkulæreprogrammet 2025 er øremærket til Kræftplan V. Midlerne skal udmøntes i indsatser til børn i 5-8-årsalderen med svær overvægt. Det forventes, at der i 2026 modtages information fra Ministeriet om hvordan udmøntningen skal foregå.

Genoptræning

Bevillingen indeholder udgifter til genoptræning af borgere, som er udskrevet fra sygehuset med en genoptræningsplan. Derudover udgifter til koordinering af det neurologiske område.

Der er en tendens til at borgerne kommer hurtigere hjem fra sygehuset hvilket giver flere koordinerende opgaver for afdelingen. Ligeledes er andelen af ældre borgere og borgere med multisygdom stigende, hvilket giver større kompleksitet i opgaven. Dette giver lidt flere træningsgange per borger som fra 2021 til 2025 er steget med 0,8 moduler per borger i gennemsnit. For at imødekomme efterspørgslen, har genoptræningsafdelingen i det forgangne år haft fokus på digital genoptræning samt fokus på at borgernes ressourcer i højere grad bliver brugt.

Årets resultat udgør et mindreforbrug på 0,6 mio. kr., som primært skyldes færre udgifter til befordring af borgere til Genoptræning. Dette er udløst af mere udekørende aktivitet til borgernes eget hjem samt systematisk nedbringelse af kørselsudgifter.

Sundhedskurser

Bevillingen indeholder udgifter til Sundhedskurser for målgrupperne diabetes 2, KOL (kronisk obstruktiv lungesygdom), hjertesygdom, kræft, depression, lænderyg, stress, livsstil og trivsel og pårørende. Borgerne henvises af egen læge eller fra sygehus (§ 119) Dertil kommer indsatser til borgere via Jobcentret til RAM (ny-sygemeldte med stress), KOM MED (sygemeldte af andre årsager), stress (gentagne sygemeldinger med stress) og Jobrettede Trivselssamtaler.

Årets resultat udgør et merforbrug 0,1 mio. kr. som primært skyldes et merforbrug til fællesudgifterne på 2. sal i Sundhedsafdelingen.

Folkesundhed

Bevillingen indeholder udgifter til sundhedsfremme og forebyggelse med fokus på:

- Fysisk og mental sundhed
- Forebyggelse af rygestart og rygestoptilbud
- Alkoholforebyggende samtaler

Årets resultat udgør et merforbrug på 0,3 mio. kr. Merforbruget skyldes primært, at EU-projektet Cancer er forsinket på igangsættelsen af en af arbejdsplanerne. Derfor er der leveret færre timer i projektet end oprindelig forventet, hvilket har udløst færre indtægter fra projektet.

Forebyggende hjemmebesøg (§4 i ældreloven pr. 1. juli 2025)

Bevillingen indeholder udgifter til forebyggende hjemmebesøg hos borgere over 65 år. Pr. 1. juli 2025 er en ny ældrelov vedtaget, som frisætter arbejdet med sund aldring fra fast alderskrav til fokus på differentieret indsats.

Årets resultat balancerer.

Tandplejen

Bevillingen indeholder udgifter til tandpleje og tandregulering for 0-21-årige samt omsorgs-, social- og specialtandpleje til voksne.

Årets resultat udgør et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært, at der har været vakante stillinger, sygedagpenge og øgede

Aktivitetsbestemt medfinansiering

Bevillingen indeholder udgifter til kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet. Kommunerne er med til at betale, når deres borgere bliver behandlet i Sundhedsvæsenet på hospitaler, hos praktiserende læger, speciallæger og tandlæger. Siden 2019 har kommunerne betalt et fast månedligt beløb til regionerne. Årets resultat viser et mindreforbrug på 8,6 mio. kr. En andel af mindreforbruget dækker merforbruget på Aktivitetsbestemt Fuldfinansiering. Det resterende mindreforbrug overføres ikke til 2026.

Aktivitetsbestemt fuldfinansiering

Bevillingen indeholder udgifter til kommunal fuldfinansiering af sundhedsvæsenet. Kommunerne betaler for deres borgere, når de modtager specialiseret genoptræning på hospitaler, har ophold på hospice og er indlagt som færdigbehandlet patient på hospitalet.

Årets resultat viser et merforbrug på 0,3 mio. kr. Merforbruget dækkes af mindreforbruget på aktivitetsbestemt medfinansiering.

Vederlagsfri fysioterapi

Bevillingen indeholder udgifter til vederlagsfri fysioterapi, til personer med svært fysisk handicap og til personer uden svært fysisk handicap med funktionsnedsættelse som følge af progressiv sygdom.

Årets resultat udgør et merforbrug på 0,6 kr., hvilket primært skyldes en stigning i antal ydelser, som leveres af Børn og Unge samt Voksen Handicap.

Merforbruget dækkes af mindreforbruget på specialiseret rehabilitering.

Specialiseret rehabilitering

Bevillingen indeholder udgifter til borgere, der efter udskrivelse fra hospitalet, har behov for særlige indsatser, hvor fysiske og mentale funktioner bliver genoptrænet.

Årets resultat udgør et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. Mindreforbruget dækker merforbruget på Vederlagsfri fysioterapi og andre sundhedsudgifter.

Pulje SFU

Bevillingen er anvendt til foreningsdrevet brobygning. Målgruppen er borgere i alderen 18-67 år, der har brug for en håndholdt indsats i forhold til kontakt til fællesskabet og evt. følgeskab.

Sundhedsklynger

Bevillingen anvendes til fælleskoordinerende indsatser på tværs af sygehuse, almen praksis og kommuner herunder udviklingsinitiativer målrettet fælles patienter og patientforløb. Puljen viser et mindreforbrug på 0,4 mio. kr., som overføres til 2026.

Puljen er anvendt til følgende seks projekter:

- Kompetenceudvikling på børne- og ungeområdet med fokus på, at medarbejderne opnår kompetencer til at håndtere børn og unge med særlige behov, f.eks. spiseforstyrrelser, autisme og ADHD.
- Tidlig opsporing og behandling af sygdom samt forebyggelse af indlæggelse. Akutsygeplejen gives mulighed for at teste borgernes vitale værdier i eget hjem, så lægen kan udrede borgeren på distancen.
- Træning og Trivsel. Styrketræning for ældre implementeres i civilsamfunds kontekst med henblik på at forebygge funktionstab i tide.
- Nedbringelse af tvang i psykiatrien. Viden og pædagogiske værktøjer udbredes i psykiatriske døgninstitutioner med henblik på at nedbringe behovet for tvang.
- Fokuseret lungeultralydsscanning (FLUS). Det afprøves at give akutsygeplejersken mulighed for at scanne borgernes lunger i eget hjem, så lægerne på distancen kan udrede borgerne for lungeinfektion.
- Tværsektoriel temadag på akutområdet med fokus på "Udvikling af tværsektorielle undervisningsforløb" og "Forebyggelse af indlæggelser og styrke samarbejde i sektorovergange".

Anlægsudgifter

Bevillingen anvendes til løbende renovering og vedligeholdelse af lokaler og inventar i Sundhedsafdelingen.

Der blev på Lov- og Cirkulæreprogrammet 2024 1 mio. kr. til anlægsbudgettet i 2025 til understøttelse af bedre hjemmebehandling i Genoptræningen og Sygeplejen. Hele budgettet er placeret under Sundheds og Forebyggelsesudvalget.

Det samlede resultat for året udgør et mindreforbrug på 2 mio. kr., som overføres til 2026.

Voksenudvalget

Hovedopgaver:

- Ansvar for ydelser og tilbud til borgere mellem 18 og 65 år
- Drift af bo- og dagtilbud til borgere med handicap og sindslidelser
- Støtte i eget hjem
- Tildeling af handicapkompenserende ydelser og hjælpemidler



To glade deltagere til årets Landkrabbefestival på Postens Vej.

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 658,7 mio. kr. Det er 22,8 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Der er ikke overførselsadgang for overførselsudgifterne, så det er alene mindreforbruget på serviceudgifter på i alt 22,9 mio. kr. der overføres til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser 20,0 mio. kr. Det er 28,7 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 28,7 mio. kr. overføres 28,7 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedttaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Handicap	416,3	488,0	473,0	-15,0	15,0
Social og Psykiatri	192,1	217,5	206,2	-11,3	11,3
Myndighed	541,5	615,0	641,7	26,7	-26,7
Kompetencecenter	2,3	3,1	2,7	-0,4	0,4
Øvrige, herunder indtægter fra andre kommuner	-511,4	-643,4	-666,3	-22,9	22,9
Serviceudgifter i alt	640,8	680,2	657,3	-22,9	22,9
Overførselsudgifter					
Tilskud til voksne handicappede	3,3	1,3	1,4	0,1	0,0
Overførselsudgifter i alt	3,3	1,3	1,4	0,1	0,0
Driftsudgifter i alt	644,1	681,5	658,7	-22,8	22,9
Anlægsudgifter i alt	42,9	48,7	20,0	-28,7	28,7

Handicap

Handicapområdet afslutter året med et mindreforbrug på 15,0 mio. kr., svarende til 3 % af det samlede budget. Fra regnskab 2024 er der overført et mindreforbrug på 15,8 mio. kr., hvilket betyder, at der reelt er et merforbrug i 2025 på 0,8 mio. kr. Resultatet afspejler en stabil og grundlæggende solid økonomistyring på området.

På trods af økonomiske stramninger er det lykkedes at fastholde en fornuftig økonomi uden væsentlige påvirkninger af indsatsernes kvalitet. Mindreforbruget viser, at der løbende er arbejdet med prioritering og effektiv anvendelse af ressourcerne.

Der har været fokus på procesoptimering og systematisk prioritering, hvilket har bidraget til at sikre, at midlerne udnyttes så hensigtsmæssigt som muligt. Denne tilgang understøtter både den økonomiske situation og kvaliteten af ydelserne.

Handicapområdet går ind i 2026 med et økonomisk grundlag, der giver mulighed for at videreføre de igangsatte indsatser og arbejde målrettet med de udfordringer, der måtte opstå.

Mindreforbruget på 15,0 mio. kr. overføres til 2026 og styrker de økonomiske muligheder i de enkelte pengeposser.

Social og Psykiatri

Social og Psykiatri afslutter året med et mindreforbrug på 11,3 mio. kr., svarende til 5,2 % af budgettet. Fra regnskab 2024 er der overført et mindreforbrug på 5,1 mio. kr., hvilket giver et reelt mindreforbrug på 6,2 mio. kr. i 2025.

Sukkertoppen har gennem målrettet økonomistyring og løbende procesoptimering formået at reducere tidligere års merforbrug og lande året med et mindreforbrug. Det er samtidig lykkedes at fastholde et lavt sygefravær, selv om der har været økonomiske udfordringer.

Det forventede merforbrug på Tingshøj er ligeledes reduceret, og der arbejdes fortsat systematisk med ressourcestyring og procesforbedringer. Udviklingen peger på, at institutionen er på vej mod budgetbalance inden for den planlagte toårige periode. De samlede indsatser på området viser en vedvarende fokus på at sikre en stabil og bæredygtig økonomi.

Rusmiddelcenteret afslutter 2025 med et mindreforbrug på 1,6 mio. kr., hvoraf 0,6 mio. kr. ligger uden for pengeposerne.

Centeret har gennem året arbejdet målrettet med udgiftsreduktioner. Der er blandt andet gennemført besparelser på husleje samt foretaget reduktioner og omlægninger af stillinger. Disse tiltag er igangsat i 2025 for at imødegå en budgetreduktion på 2,6 mio. kr. på rusmiddelområdet som følge af DUT-reguleringer i forbindelse med etableringen af et regionalt dobbeltdiagnosetilbud og det deraf forventede opgavebortfald.

Det vurderes dog aktuelt, at opgavebortfaldet for Rusmiddelcenteret bliver mindre omfattende end først antaget.

På tværs af Center for Social Rehabilitering og SSA-elevområdet er der gennem målrettet økonomistyring og procesoptimering også opnået mindreforbrug i 2025.

Det viser et psykiatriområde, der arbejder systematisk med at tilpasse ressourcer og indsatser inden for de givne rammer. Det samlede mindreforbrug på 11,3 mio. kr. overføres til 2026 og indgår i de enkelte pengeposser.

Myndighed

Resultatet for myndighed viser et merforbrug på 26,7 mio. kr. Regnskabet for 2024 viste et merforbrug på 8,2 mio. kr. som blev overført til 2025, derfor er det reelle merforbrug for 2025 er 18,5 mio. kr. Det samlede merforbrug for 2025 udgør 4,3% af budgettet på området.

Myndighedsområdet har i 2025 været præget af betydelige økonomiske udfordringer, og merforbruget i Myndighedsafdelingen skyldes blandt andet en række strukturelle og demografiske forhold. Særligt den øgede kompleksitet i borgernes behov samt stigende krav til specialiserede og højt differentierede ydelser har medført et markant pres på budgettet.

- *Styrkelse af Sagsbehandling og Borgernes Retsstilling*
For at sikre en højere kvalitet i sagsbehandlingen og styrke borgernes retsstilling implementerede Myndighed Voksenudredningsmetoden (VUM 2.0) i 2024. Metoden indebærer, at alle borgere

systematisk revisiteres, så det tidligt og tydeligt fremgår, hvilken konkret hjælp borgeren er visiteret til, samt det individuelle tidsomfang for hjælpen. Fra 2026 er der yderligere sket en styrkelse af antallet af sagsbehandlere så de enkelte sager kan følges endnu tættere.

- *Overgang fra Børn & Ungeområdet til Myndighedsafdelingen*
Unge i alderen 18-21 år overgår fra Børn & Ungeområdet til Myndighedsafdelingen. For at sikre en smidig overgang til voksenlivet for unge med handicap samarbejdes der tæt med Børn & Ungeområdet. Et øget pres på Børn & Ungeområdet vil derfor også kunne aflæses i Myndighedsafdelingen.
- *Stigning i Borgere med Komplekse Udfordringer*
Der ses en stigende tendens i antallet af borgere med komplekse udfordringer, som allerede er i botilbud. Særligt ses en vækst i borgere med autismespektrumforstyrrelser samt borgere med udadreagerende adfærd, hvor behovet for højt specialiserede indsatser er markant. Myndighedsafdelingen oplever samtidig tiltagende udfordringer med at finde egnede botilbud til netop denne målgruppe, idet udbuddet af relevante og af Socialtilsynet godkendte pladser er begrænset. Den begrænsede kapacitet medfører længere søgeprocesser og øget afhængighed af private leverandører, hvilket har betydning for prissætningen på botilbudsområdet. Takstniveauet er generelt stigende, særligt på de højt specialiserede tilbud.
- *Placering af Domfældte Udviklingshæmmede*
Der ses en stigende efterspørgsel på døgntilbud til domfældte udviklingshæmmede, hvilket medfører yderligere pres på budgettet. Denne borgergruppe har ofte behov for højt specialiseret indsatser og der kan være tale om 2-1 støtte. Der er samtidig et landsdækkende kapacitetsproblem i forhold til borgere med type 2-domme, hvilke begrænser adgangen til egnede pladser.
- *Udvikling i Komplexiteten af Borgernes Behov*
Antallet af borgere med meget komplekse behov er stigende, herunder borgere med udadreagerende adfærd og omfattende støttebehov. Disse borgere kræver ofte et højt specialiseringsniveau og et betydeligt støtteomfang, og en væsentlig del af indsatserne varetages af private leverandører, hvilket medfører øgede udgifter for myndighedsområdet.
Samtidig ses der en stigende efterspørgsel på støtte efter §85 til borgere i egen bolig. Udviklingen afspejler både en øget kompleksitet i borgernes behov og et øget fokus på – hvor det er fagligt forsvarligt – at understøtte borgere i eget hjem som alternativ til botilbud. Samtidig visiterer myndighedsområdet i stigende grad til støtte i borgernes eget hjem som et strategisk alternativ til botilbud, hvor det er fagligt forsvarligt. Denne udvikling indebærer ofte indsatser med et højt, fleksibelt og langvarigt støtteomfang for at kunne fungere som et reelt alternativ til døgnophold, hvilket bidrager til et øget udgiftspres.
- *Indsats for Borgere på Krisecentre og Forsorgshjem*
Siden 2023 har Myndighedsafdelingen arbejdet med at støtte borgere på krisecentre og forsorgshjem i overgangen til egen bolig allerede fra opholdets start. På trods af denne indsats ses fortsat en stigning i udgifterne. Der arbejdes fortsat med at identificere, hvordan borgere på forsorgshjem bedst kan understøttes i overgangen til egen bolig. For en del borgere lykkes dette, mens det for en mindre gruppe er vanskeligt på grund af omfattende og komplekse problemstillinger.
Der ses en stigning i antallet af kvinder, der indskrives på krisecentre. Dette har skabt en øget opmærksomhed på, hvordan kommunen bedst kan støtte disse kvinder i at komme sikkert og trygt videre til egen bolig. Området kræver fremadrettet en styrket indsats og et endnu tættere samarbejde med krisecentrene.
- *Fremadrettet Budgethåndtering*
I budgetforliget for 2026 var forligspartierne enige om, at den oparbejdede gæld fra 2024 og 2025 kompenseres ved regnskabsaflæggelsen.
Der vil fortsat være fokus på at styre udgifterne gennem effektive tiltag og samarbejder, samtidig med at borgernes behov tilgodeses på en retssikker og kvalitetsmæssig forsvarlig måde.

Kompetencecenter

Kompetencecenter er delt mellem to udvalg, Seniorudvalget og Voksenudvalget. Der er i alt et budget på 8,3 mio. kr. og et samlet mindreforbrug på 1,3 mio. kr., hvoraf de 0,4 mio. kr. er på Voksenudvalgets område. Mindreforbruget overføres til 2026.

Kompetencecenter Velfærd arbejder målrettet med systematisk supervision for både ledere og medarbejdere.

Derudover arbejdes der med tværgående undervisningsforløb og kursusdage for medarbejderne på tværs af Velfærdsforvaltningen, samt forløb, der tilrettelægges for de enkelte enheder. Dette er med til at understøtte og udvikle faglighed og trivsel på området. Ydermere er der i løbet af 2025 planlagt onboarding for nye medarbejdere på Voksenområdet. Disse onboardingforløb påbegyndes i 2026.

Øvrige, herunder indtægter fra andre kommuner

Resultatet på øvrige områder viser et mindreforbrug på 22,9 mio. kr., som primært stammer fra følgende områder:

- *Investeringspulje til sårbare voksne.*
Voksenudvalget blev tilført 10 mio. kr. til en toårig pulje gældende for 2025 og 2026. Midlerne er afsat til seks specifikke projekter. Projekterne er igangsat i 2025 og restbeløbet på 7,0 mio. kr. overføres til 2026 til videreførelse og færdiggørelse af projekterne.
- *Salg til andre kommuner og egen Myndighed.*
Der er merindtægter på 7,0 mio. kr. som stammer fra salg af pladser på det specialiserede voksenområde til andre kommuner og egen Myndighed. På det specialiserede område skal taksterne fastsættes omkostningsbestemt.

Det resterende mindreforbrug kan henføres til Foreningernes Hus Vejle, § 18 midler, Stofindtagelsesrummet samt eksterne finansierede projekter.

Det samlede mindreforbrug overføres til 2026, og indgår på områderne.

Tilskud til voksne handicappede

Resultatet på området viser et mindreforbrug på knap 0,1 mio. kr.

Der er ikke overførselsadgang for udgifterne til voksne handicappede. Mindreforbruget vil derfor blive kompenseret via kommunekassen.

Anlægsudgifter

Resultatet for anlæg viser et mindreforbrug på 28,7 mio. kr.

Der overføres i alt 28,1 mio. kr. vedrørende om- og tilbygning af Tinghøj og 0,6 mio. kr. vedrørende vedligeholdelsespuljen for 2025.

Aktivitetshuset ved De 2 Gårde er afsluttet og taget i brug i 2025.

Beløbet på 28,7 mio. kr. overføres til videreførelse af de igangværende projekter.

Arbejdsmarkedsudvalget

Hovedopgaver:

- Forsikrede ledige
- Sygedagpenge, jobafklaring og ressourceforløb
- Kontanthjælp
- Fleksjob og ledighedsydelse
- Integrationsområdet
- Beskæftigelsesindsatser
- Modtagelsen og Virksomhedsservice
- Førtidspension
- Boligstøtte



JOB Vejle

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 2.131,7 mio. kr. Det er 25,9 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Af de 25,9 mio. kr. overføres 2,2 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
FGU	25,7	25,7	20,1	-5,6	1,0
Øvrige områder	26,3	30,1	26,9	-3,2	1,2
Serviceudgifter i alt	52,0	55,8	47,0	-8,8	2,2
Overførselsudgifter					
Kontanthjælp og revalidering	172,1	161,5	176,8	15,3	0,0
Sygedagpenge	190,7	190,6	180,9	-9,7	0,0
Ressourceforløb & Jobafklaring	119,7	110,0	123,6	13,6	0,0
Førtidspension inkl. seniorpension	827,6	814,9	831,0	16,1	0,0
Forsikrede ledige	210,6	202,7	193,5	-9,2	0,0
Fleksjob & ledighedsydelse	306,9	299,0	312,0	13,0	0,0
Øvrige områder inkl. beskæftigelsesindsats	326,8	323,1	266,9	-56,2	0,0
Overførselsudgifter i alt	2.154,4	2.101,8	2.084,7	-17,1	0,0
Driftsudgifter i alt	2.206,4	2.157,6	2.131,7	-25,9	2,2
Anlægsudgifter i alt	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Serviceudgifter

FGU

FGU viser et mindreforbrug på 5,6 mio. kr. i 2025. Mindreforbruget skyldes et lavere elevoptag end forventet. Udgifterne på dette område dækker udelukkende udgifterne til undervisning, mens udgifterne til elevernes skoleydelse indgår i overførselsudgifterne.

Øvrige områder

De øvrige områder viser samlet et mindreforbrug på 3,2 mio. kr., hvilket til dels kan tilskrives overførslen fra 2024 på 2,1 mio. kr.

Kontanthjælp og revalidering

I 2025 har den samlede andel af borgere på kontanthjælp i Vejle Kommune været aftagende og det samme gør sig gældende for landsudviklingen.

D. 1. juli 2025 trådte kontanthjælpsreformen og kontanthjælpsområdet omfatter derfor de grupper, der inden reformen modtog enten kontanthjælp, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse. Samlet på kontanthjælpsområdet er der et merforbrug på 15,3 mio. kr.

Sygedagpenge

Vejle Kommune har i 2025 udviklet sig bedre på sygedagpengeområdet end landsplan og har nu en lavere andel end landsplan. Området skal ses i sammenhæng med jobafklaringsforløb, hvor Vejle Kommune har en højere andel end landsplan. Samlet giver det et mindreforbrug på 9,7 mio. kr. på sygedagpengeområdet.

Ressourceforløb & jobafklaring

I 2025 ses fortsat et højt niveau af borgere på jobafklaring i Vejle Kommune. Afstanden til andelen på landsplan har været konstant i løbet af året. Andelen af borgere i ressourceforløb er i Vejle Kommune lavere end landsgennemsnittet. Dette er en tendens fra tidligere år, som er fortsat 2025. Samlet giver det et merforbrug på 13,6 mio. kr. på området.

Førtidspension inkl. seniorpension

I 2025 har Vejle Kommune oplevet en stigning i andelen af borgere på førtids- og seniorpension, som har været højere end landsudviklingen. Tidligere år har andelen af borgere på førtidspension i Vejle Kommune været lavere end landsgennemsnittet, men grundet de seneste års udvikling på området går Vejle ud af året med en andel tilsvarende landets.

Samlet set er der et merforbrug på 16,1 mio. kr., som er blevet mindsket af mellemkommunal afregning på 9 mio. kr., vedrørende tilflyttere på førtidspension, som retteligt skulle have været indregnet i regnskaberne for 2021 og frem.

Forsikrede ledige

I 2025 har andelen af forsikrede ledige været faldende både i Vejle Kommune og på landsplan. Overordnet har Vejle kommune fulgt udviklingen på landsplan og har hele året haft en lavere andel. På baggrund af en bekendtgørelsesændring er der i november 2025 foretaget tekniske justeringer i beregningen af kommunernes medfinansiering af a-dagpenge. Justeringen har medført en korrekt opgørelse af medfinansieringspligtige dagpengetimer. Samlet set har Vejle kommune i perioden 2020-2025 medfinansieret 5,4 mio. kr. for meget, hvilket er blevet korrigeret via en efterregulering i regnskabsår 2025. Samlet giver det et mindreforbrug på 9,2 mio. kr. på området.

Fleksjob & ledighedsydelse

I 2025 har Vejle Kommune oplevet en stigning i andelen af borgere i fleksjob, som har været større end landsudviklingen. Andelen af borgere på ledighedsydelse har i hele 2025 været højere i Vejle Kommune sammenlignet med hele landet. Vejle Kommune har ligget over landsgennemsnittet i alle kvartaler af 2025 på tværs af begge ydelser. Samlet set er der et merforbrug på 13,0 mio. kr. på området.

Øvrige områder inkl. indsats (overførselsudgifter)

I 2025 har Vejle Kommune opnået et højt antal af grund- og resultattilskud, som skyldes en høj beskæftigelsesgrad blandt især ukrainske flygtninge. Det har været medvirkende til et mindreforbrug på 10 mio. kr. på integrationsområdet.

Buffer- og Innovationspuljen har i 2025 været anvendt til investeringer på arbejdsmarkedsområdet. Der er blandt andet anvendt midler til Plan 2025 og Arbejdsmarkedsforum. I løbet af året har det resterende af puljen været tiltænkt som buffer til merforbruget på nogle af ydelsesområderne.

Arbejdsmarkedsområdet har i 2025 har været påvirket af indfasningen af beskæftigelsesreformen og det kommende sparekrav. I løbet af efteråret udførte arbejdsmarkedsområdet en afskedigelsesproces, hvor mange efterfølgende valgte at stoppe før deres fratrædelsesdato. Dette har medført et yderligere mindreforbrug, som ikke var indregnet i kvartalsopfølgningen.

Samlet set er der et mindreforbrug på de øvrige områder på 56,2 mio. kr.

Kultur- og Idrætsudvalget

Hovedopgaver:

- Kultur
- Idræt
- Biblioteker
- Museer
- Teater
- Musikskoler
- Folkeoplysning
- Vejle Stadsarkiv



Børnetour i Vejle, Kingdom of Cycling.

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 225,1 mio. kr. Det er 27,4 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 27,4 mio. kr. overføres 27,2 mio. kr. til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser 93,9 mio. kr. Det er 41,2 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 41,2 mio. kr. overføres 41,2 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Idrætsområdet	51,2	53,2	50,2	-3,0	2,9
Biblioteksområdet	47,3	46,1	44,7	-1,4	1,4
Vejle Stadsarkiv	1,7	1,7	1,7	0	0
Vejle Museerne	11,3	10,0	9,6	-0,4	0,4
Musikskoleområdet	14,2	14,8	14	-0,8	0,8
Folkeoplysningsområdet	18,2	16,9	16,2	-0,7	0,7
Vejle Musikteater	10,4	13,9	12,3	-1,6	1,6
Projekter og events	12,0	14,1	13,6	-0,5	0,5
Staben	22,3	23,8	22,8	-1,0	1,0
Udenfor pengeposer	34,7	58,0	40,0	-18,0	17,9
Driftsudgifter i alt	223,3	252,5	225,1	-27,4	27,2
Anlægsudgifter i alt	59,2	135,1	93,9	-41,2	41,2

Idræt, Events og Fællesskaber

I juli 2025 blev DGI Landsstævne afholdt i Vejle og udviklede sig til en folkefest for hele byen. Afviklingen omfattede en bred vifte af aktiviteter og anlæg på tværs af kommunen og forudsatte et omfattende samarbejde mellem kommune, foreninger og eksterne aktører. Blandt de centrale elementer kan fremhæves Parasportspladsen ved DGI Huset, Børnenes Landsstævne i Byparken samt Bevægelsens År med aktiviteter i hele kommunen. Efterfølgende har der været et betydeligt fokus på afslutning af regnskaber og afrapportering, som ved årets udgang er afsluttet med et mindre overskud. Der ses nu frem mod by-jubilæet i 2027.

I 2025 blev der ansat en ny leder på facilitetsområdet, som har haft fokus på at videreudvikle området og reducere antallet af akutte opgaver, så vedligehold i højere grad kan prioriteres i opgaveløsningen. Der har samtidig været et særligt fokus på driften af de selvejende og selvstyrende haller. I 2025 blev der afholdt rejsegilde på Vindinghallen.

Der har været fortsat fokus på at understøtte breddeidrætten, herunder gennem foreningsforum, udvikling af rammer for aktivitets- og foreningslivet, netværksdannelse samt samarbejde med relevante paraplyorganisationer. Både parasport og eliteidræt har haft høj prioritet, og i 2025 blev Vejle blandt andet hjemmebane for landsholdet i kørestolsrugby. Aftalen omkring Vejle som hjemmebane for U21 herrelandsholdet i fodbold er desuden forlænget til 2028.

I Ungekulturhuset Værket har der i det forgangne år været fokus på at udvikle rammerne for arbejdet med ungefællesskaber – både i de eksisterende lokaler og gennem udvidelsen til det gamle vandværk. Her er der blandt andet skabt mulighed for mindre koncerter og kunstudstillinger, som der har været mange af i løbet af 2025.

Samlet set kommer området ud af 2024 med et mindreforbrug på 3,5 mio. kr., som er 2,1 mio. kr. større end sidste år. Mindreforbruget skyldes vakante stillinger og puljer på området.

Vejle Musikteater

Vejle Musikteater er trekantområdets største kulturinstitution, som præsenterer en bred palet af arrangementer lige fra comedy og teater til dans, musicals, koncerter og foredrag. Musikteatrets målgrupper er mangfoldige, og i 2025 havde Musikteatret 144.000 betalende gæster. Siden corona har Musikteatret vækstet med 50% i forhold til antallet af gæster og sponsorer, der i dag tæller 100 erhvervsvirksomheder. Succesen skyldes i høj grad det strategiske partnerskab mellem Vejle Musikteater, Holstebro Teater og One & Only Musicals i København om at præsenterer musicals af høj kvalitet eksklusivt i København, Vejle og Holstebro.

Det trækker gæster til langvejs fra, og ifølge en Rambøll analyse fra 2024 generer Musikteatrets publikum årligt en omsætning på 43 mio. kr. til hoteller, restauranter og erhvervsdrivende i Vejle. Musikteatrets succes har altså en markant afledt effekt på erhvervslivet i byen. Satsningen på musicals har ligeledes affødt et talentudviklingssamarbejde med Vejle Kulturskole, hvor unge talenter fra byen er til workshops under produktionen af de store musicals.

I 2024 tog Vejle Musikteater initiativ til et samarbejde med Kræftpatienters Hus og Vejle Sygehus om arrangementet "Lys i Mørket", hvor kræftpatienter og deres pårørende kan få en fælles oplevelse at glæde sig til. Et tiltag, som vi gentog med succes i 2025. Derfor fortsætter samarbejdet i 2026.

I 2025 introducerede Musikteatret et samarbejde med Skole- og dagtilbud om klassiske koncerter til en række indskolingsbørn. Det skete i samarbejde med Danmarks Underholdningsorkester under navnet De Magiske Musikkapper.

Vejle Musikteater har i 2025 et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. Dette skyldes primært en opsparring til planlagt indkøb af batteriløsning i forbindelse med solceller på 0,8 mio. kr. 0,6 er de 4 %, vi må overføre og 0,1 mio. kr. er opsparring til Klassisk November i 2027 samt 0,1 mio. kr. til De magiske musikkapper i 2026.

Vejle Bibliotekerne

Helt overordnet arbejder Vejle Bibliotekerne på at skabe ambitiøse og relevante bibliotekstilbud til Vejle Kommunes borgere med særligt fokus på i 2025 at eksperimentere med nye løsninger på de midlertidige lokationer i Farveriet og Bryggen. 2025 har været præget af, at vi hele året har været på midlertidige adresser med et børnebibliotek i Bryggen, et voksenbibliotek i Farveriet og et fælles lager på Hjulmagervej i Vejle. På trods af de omfattende flytninger og et helt år på midlertidige adresser har biblioteket næsten fastholdt de gode besøgstal og udlånstal. Det fysiske udlån er faldet, mens det digitale udlån er steget. I 2025 havde vi 898.240 udlån mod 918.048 i 2024. De fysiske besøg er til gengæld steget, mens de digitale besøg er faldet, samlet set et fald, der primært skyldes færre besøg på hjemmesiden. Vi har haft 521.920 fysiske besøg og 797.387 digitale besøg. Samtidig er det nu helt tydeligt, at de digitale udlån fylder mere end en tredjedel af vores samlede udlån. En udvikling, der er forøget siden 2018.

2025 har også været præget af en ny aftale med Slots- og Kulturstyrelsen omkring Centralbiblioteksopgaven. Vejle Bibliotekerne er et af seks Centralbiblioteker og modtager som sådan knap 11 millioner kroner. Langt størstedelen af midlerne går til at indkøbe materialer, men som noget nyt har vi fået en regional opgave med at etablere centre for henholdsvis læsekultur og digital dannelse.

En fortsat vigtig opgave for Vejle Bibliotekerne er at understøtte læsning og litteratur gennem bl.a. cirka 130 læsekredse i kommunen samt vores arbejde med guidet fælleslæsning og læsegrupper for børn, unge og ældre. Disse mange læsefællesskaber bruger litteraturen som udgangspunkt for i fællesskaber at blive klogere på sig selv og andre. Det gælder f.eks. læsegruppe for psykisk sårbare, fars legestue, Harry Potter-klub, Bogbøblerne (læseklub for børn) og Stormester i oplæsning. Derudover har vi et godt og givende samarbejde med fonden bag Bodil og Jørgen Munch-Christensens Debutantpris, som i år blev ud delt i Farveriet, Vejle Bibliotekerne.

I slutningen af 2025 blev der gennemført en organisationsændring, således at Vejle Musik- og Kulturskole og Vejle Bibliotekerne pr. 1.12 2025 er under samme chef.

Årsresultatet for 2025 viser et mindreforbrug på 0,525 mio. kr. inden for pengeposen og 0,4 mio. kr. uden for pengeposen – i alt et samlet mindreforbrug (overskud) på 0,925 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært, at Vejle Bibliotekerne har været tilbageholdende med øvrige driftsudgifter i perioden hvor der drives midlertidige bibliotek, som har været i brug gennem hele 2025. Det forventes, at overskuddet overføres til budgetåret 2026 og anvendes i forbindelse med indflytningen i det nyrenoverede Kulturhus sidst i 2026, herunder indkøb til inventar, IT-udstyr, mødefaciliteter samt øvrige nødvendige anskaffelser, der skal sikre et fuldt funktionelt og moderne kulturhus.

Vejle Musik- og Kulturskole

I løbet af året har Vejle Musik- og Kulturskole haft stort fokus på flytningen af aktiviteter til Engen Kulturhus og Bibliotek, hvor Vejle Musik- og Kulturskole også flytter ind. Det betyder, at Musik- og Kulturskolens tilbud samles, og vi allerede nu arbejder med at skabe endnu mere rum for samarbejder på tværs. Lokaltiteterne giver mulighed for at køre samtidige hold og danner basis for større indblik og samarbejder på tværs af både fag og alderstrin.

I løbet af året har skolens fortsatte synlighed også været vigtig. Og Vejle Musik- og Kulturskole deltager i større tilbagevendende begivenheder, som blandt andet Halloween, Jul og Nisser, Kulturnat og Jelling Festival. På skoleområdet har vi i indeværende sæson lavet prøvehandlinger med musik på NOVA-, Højen- og Grejsdals skole og billedkunstforløb på Firkløverskolen i Give. I kommende sæson vil vi udvikle musik- og dramaforløb til vuggestuer og dagplejere, samt introducere Suzukiforløb for storebørnsgrupperne i børnehaver.

Projektet 'Vores Kor' på KarriereVærkstedet, som blev støttet af Parasportsrådet, har fået midler til at fortsætte i år, og vi undersøger mulighederne for at udvide vores tilbud med drama og billedkunst på specialområdet.

Vejlemuseerne

2025 har været et særdeles produktivt år med åbning af seks udstillinger på henholdsvis Vejle Kunstmuseum, Kulturmuseet og Vejle Stadsarkiv, 67 større eller mindre udgravninger, udgivelse af syv forskningsartikler, en lang række events og aktiviteter samt erhvervelse af 17 nye værker til samlingen.

I anledning af 80-året for Danmarks befrielse producerede vi en dobbeltudstilling på henholdsvis Vejle Stadsarkiv og Kulturmuseet i Vejle. På Stadsarkivet fortalte vi om krigens skæbner og mødte en række mennesker fra Vejles besættelsestid – personer, der traf valg, som for altid ændrede deres liv, og som endte på hver sin side af historien. På Kulturmuseet satte vi fokus på hverdagslivet i Vejle under besættelsen, modstandskampen og samarbejdspolitikken på lokalt plan.

Generelt har vi haft et stort fokus på at styrke vores formidling til børn som en integreret del af udstillingerne. Derfor har vi i år oprettet en ny stilling som børneformidlingsinspektør. Og som noget helt nyt introducerede vi også en ny tradition: børnefernisering. Fremover bliver børneferniseringer en fast del af vores udstillingsåbninger, for børn fortjener i høj grad at blive inviteret ind i kunstens rum – på deres egne præmisser.

Vejle Stadsarkiv

Vejle Kommune er med i Dansk Sprogmodel Konsortium der er et projekt, hvor der udvikles AI-baserede sprogmodeller på dansk. Til det formål er der brug for en stor mængde materiale på dansk og her leverer Vejles Stadsarkiv 10.000-vis af sider. De udmærker sig især ved at være skabt i perioden fra 1870 til 1950 og er derved med til at træne modellen på den del af skriftsproget, som blev anvendt i den tidsperiode.

Stadsarkivet var til stede på Fjordfestivalen, hvor vi gennem forskellige oplæg forenede arkæologien og den nyere historie under temaet krig.

Løbende har Stadsarkivet fokus på den kæmpe indsats arkivets frivillige udøver gennem året, og stærkt samarbejde med de lokalhistoriske arkiver gennem arkivsamvirket.

Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati

Hovedopgaver:

- Træffe afgørelse i sager, der omhandler lokalsamfund og nærdemokrati
- Udvikle lokalsamfund med de enkelte lokalområder og på tværs af fagområder
- Byfornyelsesmyndighed i mindre byer
- Sikre samarbejde om den kommunale virksomhed i lokalsamfund på landet
- Metodeudvikling i forhold til borgerinddragelse og dialog mellem lokalsamfund og myndigheder



Kulturvandring på Landsbyvandreruten, Give – Farre

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 7,1 mio. kr. Det er 1,2 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 1,2 mio. kr. overføres 1,2 mio. kr. til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser, at der er brugt 0,8 mio. kr. Det er 5,7 mio. kr. mindre end korrigeret budget. Af de 5,7 mio. kr. overføres 5,8 mio. kr. til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Serviceudgifter	5,8	8,3	7,1	-1,2	1,2
Driftsudgifter i alt	5,8	8,3	7,1	-1,2	1,2
Anlægsudgifter i alt	2,2	6,5	0,8	-5,7	5,8

Serviceudgifter

Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati har bevilget midler til en lang række borgerdrevne projekter. Midlerne udbetales først, når projektrengskaberne er modtaget og godkendt, hvorfor der kan opstå forskydninger mellem budget og forbrug. Dette har været tilfældet i 2025, hvor færdiggørelsen af flere borgerdrevne projekter ikke er blevet afsluttet, men står til afslutning i 2026. Derfor søges mindreforbrug overført til anvendelse i 2026.

Anlægsudgifter

Anlægsudgifterne er på samme vis som serviceudgifterne udfordret af, at borgerprojekterne ikke altid færdiggøres i de år, hvortil midlerne er disponeret.

De overordnede politiske mål

Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati arbejdede i 2025 med følgende hovedoverskrifter:

- Aktivt medborgerskab
- Strategiske indsatser
- Landsbyvisioner
- Samarbejde med borgere, forvaltning og fagudvalg

Aktivt medborgerskab

Udvalget arbejder sammen med borgerne om lokale projekter – fra legepladser til inddragelse af unge og klimaprojekter. Udvalget medfinansierer hvert år mere end 50 borgerprojekter med omkring 3.000.000 kr. fra sine puljer.

Strategiske indsatser

Udvalget har i 2025 haft strategisk fokus på at inddrage unge.

Landsbyvisioner

To landsbyvisioner er gjort færdig i 2025. Der arbejdes på opstart af to unge landsbyvisioner.

Samarbejde med borgere, forvaltning og politikere

Udvalget afholdt årsmøde for lokalråd i april 2025.

Udvalget er ansvarlig for borgerlab.dk som stilles til rådighed for hele kommunen.

Beredskabskommissionen

Hovedopgaver:

Redningsberedskabets kerneopgaver er beskrevet i Beredskabsloven, og er helt overordnet at forebygge, begrænse og afhjælpe skader – eller overhængende fare på personer, ejendom og miljø ved ulykker og katastrofer (herunder også terror- og krigshandlinger).



9 ud af 10 nye kollegaer ansat pr. 1. januar 2026

Årets resultat

Resultatet for driftsudgifter for året viser, at der er brugt 31,0 mio. kr. Det er 1,8 mio. kr. mere end korrigeret budget. Merforbruget overføres til 2026.

Resultatet for anlægsudgifter for året viser 2,8 mio. kr. Det er 0,1 mio. kr. mere end korrigeret budget. Merforbruget overføres til 2026.

2025 (mio. kr.)	Vedtaget budget	Korr. budget	Regnskab	Mer- (+)/ mindre (-) forbrug	Budget overførsel til 2026
Serviceudgifter					
Serviceudgifter	29,1	29,2	31,0	1,8	-1,8
Driftsudgifter i alt	29,1	29,2	31,0	1,8	-1,8
Anlægsudgifter i alt	2,8	2,7	2,8	0,1	-0,1

Serviceudgifter

Rammen overskrides med 1,8 mio. kr. Overskridelsen kan primært henføres til ombygning af soverum og opholdsrum samt køkken i forbindelse med opnormeringen med 10 brandfolk pr. 1. januar 2026. Ombygningen har medført merudgifter på ca. 0,85 mio. kr.

Herudover har der været en række ekstraordinære drifts- og vedligeholdelsesudgifter. Det er dels øget overarbejde som følge af flere indkald til stationsdækning i Vejle ved udkald af førsteudrykning, samt ekstra uddannelse i forbindelse med FISH-konceptet og ekstra beredskab både operativt, men også i tæt samarbejde med Sydøstjyllands Politi i lokal KST (Kommandostade) i forbindelse med DGI Landsstævnet.

Ligeledes har ekstra vedligehold blandt andet asfaltering af plads, varmepumper samt omfattende reparationer af køretøjer, herunder udskiftning af et komplet lad på en bil.

Endelig er der indgået forlig vedrørende manglende udbetaling af søn- og helligdagstillæg gennem en længere årrække, hvilket har medført en engangsudgift på 0,25 mio. kr.

En del af merudgifterne har kunnet finansieres gennem ekstra indtægter fra ABA-anlæg, som således har bidraget til at begrænse den samlede nettomerudgift.



Brand i Jerlev 25/9 - 25 – reddet to personer ud af brændende bygning med assistance fra Vejle, Egtved og Bredsten



Villa brand Bredballe 12/5-25 – indsat 32 brand-folk + de frivillige med forplejning

Der har i 2025 været 812 opgaver i Vejle Kommune, som er relateret til Beredskabsloven. Det er et fald på små 26 opgaver ift. 2024, hvor af størstedelen skyldes færre blinde alarmer.

Samtidig har der været 142 samtidige hændelser i Vejle Kommune, hvilket hovedsageligt har været koncentreret omkring station Vejles slukningsområde.

Som tidligere har der været et relativt højt træk på stationen i Vejle, hvilket skyldes at stationen i Vejle er speciale stationen og rykker ud med special materiel og køretøjer til de fire øvrige stationer i Vejle Kommune såsom redningsstige, redningsvogn, vandtankvogn og miljø & kemivogn m.v. hvilket påvirker antallet af udrykninger for stationen i Vejle med 722 opgaver i 2025.

For forebyggelsesafdelingen har 2025 også udover 325 brandsyn bestået af en række forebyggelsesopgaver såsom Bamses Brandskole, dialog møder med barer og diskoteker, taktisk forebyggelse med plejcentre i Vejle Kommune.

De friville hos Vejle Brandvæsen har også i år haft et travlt år med 52 opgaver som hovedsageligt har været førstehjælpsvagter og forplejningsopgaver.

Anlægsudgifter

Nedlægning af brandhanerne pågår planmæssigt, og fortsætter de kommende år. Der har været en mindre overskridelse, der skyldtes en påkørt brandhane der skulle udskiftes og en utæt brandhane der ligeledes blev udskiftet.

Nye indsatsdragter blev implementeret på alle fem brandstationer (Bredsten, Egtved, Give, Børkop og Vejle). Dragterne lever fuldt ud op til de nye krav indenfor arbejdsmiljø og i den grad opgraderet i forhold til at minimere sodpartikler hos de enkelte brandfolk.



Økonomi og Arbejdsmarked
Regnskab
Skolegade 1 · 7100 Vejle

Tlf.: 76 81 00 00
post@vejle.dk
www.vejle.dk