

E/F Byens Hus

Møllegade 10A 10D, 7300 Jelling
CVR-nr. 34 35 55 09

Årsrapport for 2024

Udvalgt

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 16

Foreningen

E/F Byens Hus
Møllegade 10A 10D
7300 Jelling
Hjemsted: Vejle
CVR-nr.: 34 35 55 09
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Mette Strømgaard Dalby
Marie Gorm
Line Mosfelt
Lea Haldrup

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for E/F Byens Hus.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jelling, den

Bestyrelsen

Mette Strømgaard Dalby
Formand

Marie Gorm

Line Mosfelt

Lea Haldrup

Til medlemmerne i E/F Byens Hus**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for E/F Byens Hus for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jonas Kirk Kristiansen

Statsaut. revisor

Udkast

Note	2024 DKK	2023 DKK
1 Indtægter - Bidrag til dækning af fællesudgifter	241.977	260.000
2 Andre eksterne omkostninger	-297.406	-307.899
Bruttoresultat	-55.429	-47.899
Finansielle indtægter	188	9
Finansielle omkostninger	-7	0
Finansielle poster i alt	181	9
Årets resultat	-55.248	-47.890
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-55.248	-47.890
I alt	-55.248	-47.890

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
5	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	69.794
6	Andre tilgodehavender	146.936	73.142
7	Periodeafgrænsningsposter	0	1.226
	Tilgodehavender i alt	146.936	144.162
	Indestående i kreditinstitutter	2.149	40.757
8	Likvide beholdninger i alt	2.149	40.757
	Omsætningsaktiver i alt	149.085	184.919
	Aktiver i alt	149.085	184.919

PASSIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Overført resultat	64.359	119.607
	Egenkapital i alt	64.359	119.607
9	Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.726	54.618
10	Anden gæld	0	10.694
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	84.726	65.312
	Gældsforpligtelser i alt	84.726	65.312
	Passiver i alt	149.085	184.919

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23		
Saldo pr. 01.01.23	167.497	167.497
Forslag til resultatdisponering	-47.890	-47.890
Saldo pr. 31.12.23	119.607	119.607
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24		
Saldo pr. 01.01.24	119.607	119.607
Forslag til resultatdisponering	-55.248	-55.248
Saldo pr. 31.12.24	64.359	64.359

	2024 DKK	2023 DKK
1. Indtægter - Bidrag til dækning af fællesudgifter		
Andel af fællesudgifter, fordelingstal 476 - Vejle Bibliotek	115.181	123.760
Andel af fællesudgifter, fordeligtal 299 - Vejle Kommune	72.351	77.740
Andel af fællesudgifter, fordelingstal 141 - Vestjysk Bank	0	36.660
Andel af fællesudgifter, fordelingstal 84 - Festival Fonden (Adm.)	20.326	21.840
Andel af fællesudgifter, fordelingstal 141 - Festival Fonden (Cafe)	34.119	0
I alt	241.977	260.000
2. Andre eksterne omkostninger		
Lokaleomkostninger	241.699	260.884
Administrationsomkostninger	55.707	47.015
I alt	297.406	307.899
3. Lokaleomkostninger		
Vand inkl. afgifter	0	33.305
El-udgifter fællesarealer	12.333	43.177
Ejendomsskat, kloak, rottebekæmpelse	5.361	4.009
Forsikring	13.718	18.581
Reparation og vedligeholdelse	54.714	16.767
Dør-automatik - abonnement og service	4.405	6.038
Rengøring	44.717	42.622
Vagtværn	13.017	0
Alarm	3.691	3.581
Renovation	31.701	24.145
Småanskaffelser	1.992	12.955
Elevator	13.858	10.990
Vicevært	28.187	35.234
Lovpligtigt eftersyn, varslingsanlæg m.v.	1.306	0
Ventilation	12.699	9.480
I alt	241.699	260.884

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

It-omkostninger	4.346	4.898
Porto og gebyrer	1.351	592
Revisorhonorar	14.000	9.460
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	1.200	0
Ansvarsforsikring	2.135	2.065
Administrationshonorar	30.000	30.000
Bestyrelsesomkostninger	2.675	0
I alt	55.707	47.015

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

5. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	69.794
Nedskrivning på tilgodehavender	0	0
I alt	0	69.794

6. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	11.306	0
Varmeudgifter	57.216	73.142
Vandudgifter	38.079	0
Mellemregning med Vejle Kommune	40.335	0
I alt	146.936	73.142

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

7. Periodeafgrænsningsposter

Øvrige forudbetalte omkostninger	0	1.226
I alt	0	1.226

8. Likvide beholdninger

Driftskonto, Vestjysk Bank	2.149	40.757
I alt	2.149	40.757

9. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.893	14.618
Afsat til revisor	14.000	10.000
Afsat ejendomsforsikring	15.000	30.000
Øvrige skyldige omkostninger	17.833	0
I alt	84.726	54.618

10. Anden gæld

Moms og afgifter	0	10.694
I alt	0	10.694

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Andre driftsindtægter

Foreningen opkræver bidrag hos foreningens medlemmer til dækning af fællesudgifterne forbundet med administration og drift af ejendommen "Byens Hus". Disse opkrævede bidrag indgår i regnskabsposten "Bidrag til dækning af fællesudgifter" og indregnes i det regnskabsår, hvor retten til opkrævningen er opnået.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler medlemmerne..

BALANCE**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevne.